

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara  
Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod 300723, Timișoara  
Centrala: Tel.: +4-0356-433111  
Secretariat: Tel.: +4-0356-433121  
Fax: +4-0256-486956  
Fișier Ambulatoriu: +4-0356-433108 (între orele 9-20)  
E-mail: judetean@hosptm.ro , Internet: www.hosptm.ro  
Cod fiscal: 4663448

## **Selecție parteneri – proiect POCU 4.8**

### **Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate**

Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Pius Brînzeu” Timișoara

În conformitate cu prevederile:

- O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificari prin Legea 362/ 2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 64/ 2009 aprobate prin H.G. nr. 218/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/ 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul Convergența,
- O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare ale O.U.G. 40/2015 și
- Ghidul solicitantului condiții generale, Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020,

Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Pius Brînzeu” Timișoara anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor naționali în vederea încheierii unui Acord de Parteneriat pentru implementarea unui proiect care va fi depus pentru finanțare în cadrul PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de Discriminare, prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, Obiectivul specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical

Obiectivul specific al apelului de proiecte este: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical (OS 4.8)

Obiectivul general al cererii de finanțare este: Creșterea accesului la servicii de asistență medicală accesibile, durabile și de înaltă calitate prin îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical implicați în derularea programelor naționale de sănătate

Scopul cererii de finanțare este elaborarea și furnizarea de programe de formare profesională specifică pentru personalul implicat în domeniile prioritare de sănătate identificate în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice, ”Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate” în vederea îmbunătățirii nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical.

Activitățile cadru care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt:

- Recrutare grup țintă (profesioniști din sectorul medical implicați în derularea programelor de sănătate)
- Actualizarea programelor existente, a ghidurilor de practică, a procedurilor precum și dezvoltarea și furnizarea de programe noi de formare profesională aferente programelor prioritare în domeniul medical.
- Furnizarea programelor de formare profesională specifică pentru personalul medical implicat în implementarea programelor prioritare la nivel național
- Informare și educare a profesioniștilor din sectorul medical cu privire la principiile și practicile pentru implementarea temelor orizontale POCU în sectorul medical

Activități orizontale: managementul proiectului, achiziții publice măsuri specifice de informare și publicitate

Activitățile care vor fi derulate prin proiectul implementat în parteneriat vor respecta prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Generale POCU 2014 – 2020 și Ghidului Solicitantului – Condiții specifice, „Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate”.

#### Profilul partenerilor

Partenerii vor fi actori sociali relevanți cu o contribuție directă la realizarea indicatorilor proiectului, care se încadrează în tipul de solicitant/partener eligibil conform Ghidului Solicitantului – Condiții specifice, „Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate”:

- Ministerul Sănătății, alte autorități publice, universități, ONG-uri relevante; Autorități publice (inclusiv cei din autoritățile de sănătate publică, institutele și instituțiile medicale)
- alte instituții și structuri de specialitate ale Ministerului Sănătății care desfășoară activități în domeniul sănătății publice la nivel național, regional, județean și local;
- direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București;
- direcții de sănătate publică în cadrul ministerelor și instituțiilor cu rețea sanitară proprie, care colaborează cu unitățile deconcentrate ale Ministerului Sănătății
- Institutele sau centrele de sănătate publică ca instituții publice regionale sau naționale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Sănătății,
- Instituțiile și structurile de specialitate ale Ministerului Sănătății, care desfășoară activități în domeniul sănătății publice la nivel național, regional, județean și local, cu personalitate juridică, aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Sănătății, cu excepția CNAS și a caselor de asigurări de sănătate
- Universități
- ONG-uri relevante

#### Condiții generale de eligibilitate privind partenerii:

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerii pentru a fi selectați în vederea constituirii parteneratului pentru depunerea cererii de finanțare aferente viitorului proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Generale POCU 2014 – 2020 - Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (varianta aprilie 2016) și Ghidul solicitantului – Condiții specifice - ”Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate” AP 4/ PI 9.iv/ OS 4.8 sunt următoarele:

- Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (cu excepția Persoanelor Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent, care nu sunt eligibile) ce desfășoară activități relevante pentru obiectivul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care ar urma să aibă rolul de parteneri;
- Partenerul nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate la punctul 4.1.1. și Regulilor generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU menționate la punctul 4.1.2. din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale, respectiv:
  - este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvență unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
  - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
  - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
  - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, întruna din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
  - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

Partenerul trebuie să fie implicat în cel puțin o activitate relevantă. Prin activități relevante se înțeleg acele activități care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor conform, Ghidului solicitantului - condiții generale, art 4.1.2, respectiv activitățile cadru așa cum sunt definite acestea mai sus.

#### Capacitate financiară și operațională a partenerilor:

Partenerul are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.

Partenerul demonstrează capacitate financiară, respectiv dispune de resursele financiare necesare (prin rezultatul exercițiului financiar pentru anii 2013, 2014, 2015, în urma depunerii bilanțurilor aferente).

Partenerii solicitați trebuie să dovedească capacitate financiară și operațională prin:

- experiență în implementarea de proiecte din fonduri europene dobândită în urma implementării în calitate de beneficiar/partener în ultimii trei ani – minim 1 proiect;
- sau experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților cadru ale proiectului.

Conținutul dosarului de participare:

7. Cerințe minime solicitate:

7.1. În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- Certificatul de Inregistrare la Registrul Comertului (operatori economici) / Certificatul de Inregistrare la Judecatorie (organizatii neguvernamentale)
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 zile inainte de data depunerii ofertelor care sa ateste ca
- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii si faptul ca nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolventei -operatori economici
- Statutul / Actul Constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect
- Certificat de înregistrare fiscală;
- Rezultatul exercițiului financiar pentru anii 2013, 2014, 2015 – bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent;
- Experiența relevantă – se va prezenta contractul adus ca referință, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv, sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului.

7.2. În original:

Scrisoare de intenție (conform model atașat - Anexa 1)

Fișa partenerului (conform model atașat - Anexa 2).

În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului participanții vor menționa:

activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare; astfel, pentru fiecare activitate vor furniza o foarte scurtă descriere a acțiunilor propuse, cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor contribuției în parteneriat: plusvaloarea adusă proiectului.

Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate la punctul 4.1.2. – Reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU; - așa cum sunt prezentate la pct. 6, Criterii de eligibilitate.

Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării;

Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;

Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei juridice privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat;

Notă justificativă (Ghidul Solicitantului – Condiții Generale) care va conține o foarte scurtă descriere a a activității / activităților în care partenerul doareste sa se implice si are experienta relevanta, si a valorii adăugate pe care oa aduce parteneriatului în implementarea proiectului.

Nota justificativă va fi însoțită de:

CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de partener pentru proiect.

Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin prezentul anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă).

NOTĂ: Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi considerată ca neeligibilă și ulterior respinsă.

Criterii de verificare în etapa de calificare - Pe baza documentației depuse, Comisia va verifica îndeplinirea criteriilor de calificare conform Grilei de evaluare etapa de calificare a participanților - Anexa 3 și Anexa 4

#### Evaluarea participanților:

Cei care au îndeplinit criteriile de calificare vor trece în etapa de evaluare, etapă în care se va folosi Grila de evaluare și selectare a participanților - Anexa 5. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în vederea acoperirii integrale a activitatilor vizate în proiect. Candidații care nu intrunesc cel puțin 75 de puncte, vor fi respinși în mod automat.

NOTA!!! Dacă, în urma evaluării dosarelor de participare, comisia de evaluare constată că o informație lipsește sau nu este suficient de clară, Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara își rezervă dreptul de a solicita clarificări candidaților. Participanții vor fi înștiințați cu privire la solicitarea de clarificări, printr-o comunicare scrisă, transmisă pe adresa de mail comunicată de către candidat în fișa partenerului.

În etapa de evaluare și selectare a participanților se pot solicita clarificări. Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicații se va efectua în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data transmiterii solicitării.

#### Depunerea documentelor

Organizațiile/instituțiile interesate să participe la selecție vor depune dosarul cuprinzând toate documentele și informațiile solicitate cu mențiunea: "Pentru selecția de partener POCU AP 4/ PI 9.iv/

OS 4.8”, la registratura Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara, Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod 300723, Timișoara , până la data de **30.11.2015** de luni pana joi între orele 08.00-15.00, vineri între orele 08.00-14.00.

### Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara printr-un anunț care va conține informațiile privind participanții la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

Faptul ca o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara, în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul elaborării Dosarului cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

### Solutionarea contestatiilor

Ofertanții care nu au fost selectați ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării Rezultatului procedurii pe site-ul [www.hosptm.ro](http://www.hosptm.ro), contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

### Informatii suplimentare

Informatii suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la Persoana de contact: Prof.Dr. Carmen Bunu ; email: [cbunu@umft.ro](mailto:cbunu@umft.ro)

## **Anexa nr. 1**

### SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul in cadrul Programului

Operational Capital Uman, Cererea de propuneri de proiecte nr. .../2015 - ”Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate” AP 4/ PI 9.iv/ OS

4.8, \_\_\_\_\_ (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener alături de organizația dumneavoastră, pentru implementarea activităților.

---

Precizăm că \_\_\_\_\_ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Cererea de propuneri menționate mai sus.

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat din POCU.

Detalii conform Anunțului de Selecție Parteneri:

---

---

Având în vedere cele prezentate, considerăm că organizația noastră poate deveni partener în cadrul prezentului proiect.

Reprezentant legal,

Data,

Nume și prenume, \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila

<b>FIȘA INSTITUȚIEI</b> <b>pentru partenerul implicat în desfășurarea activităților de formare profesională, informare și educare</b>	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact ( <i>adresă, tel., fax, e-mail</i> )	
Persoana de contact ( <i>nume, poziția în organizație</i> )	
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să specificați dacă în obiectul de activitate al organizației / instituției se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului (formare profesională, organizarea de acțiuni de informare și educare etc.), natura activitatilor desfășurate de către organizația dvs. relevante în raport cu activitatea vizată</i>
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	<i>Descrieți experiența generală a organizației / instituției în domeniul activității/activităților vizate (formare, informare, educare).</i>
Activitatea /activitățile cadru din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a organizației / instituției în implementarea proiectului, (respectiv metodologia de desfășurare a activităților de formare, informare, educare în cadrul viitorului proiect și acoperirea regională/regiunile în care va realiza activitatea).</i>
Experiența anterioară în cadrul unor parteneriate încheiate cu instituții publice	<i>Se vor trece în revistă parteneriatele anterioare în care vor fi menționate instituțiile publice partenere, obiectul parteneriatului, perioada de derulare.</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților pus la dispoziție pentru implementarea activității vizate în proiect.</i>
<b>Anul 2013</b>	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar ( <i>conform bilanț</i> )	
Pierderea netă a exercițiului financiar ( <i>conform bilanț</i> )	
<b>Anul 2014</b>	
Număr mediu de angajați	



Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar ( <i>conform bilanț</i> )	
Pierdere netă a exercițiului financiar ( <i>conform bilanț</i> )	
<b>Anul 2015</b>	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar ( <i>conform bilanț</i> )	
Pierdere netă a exercițiului financiar ( <i>conform bilanț</i> )	
<b>Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile</b> derulate / coordonate / administrate în ultimii 5 ani. Pentru fiecare proiect relevant, completați câte un tabel după modelul de mai jos:	
Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Beneficiar proiect	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant / partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată (cheltuită) în proiect	
<b>Experiența în domeniul activităților de formare, informare, educare</b>	
Pentru fiecare acțiune desfășurată, completați câte un tabel după modelul de mai jos:	
Număr și data contract de servicii	
Durata contractului de servicii	
Beneficiar contract servicii	
Obiectul contractului	
Activitatea /activitățile cadru a prezentului proiect desfășurată în cadrul contractului de servicii	
Perioada de desfășurare a activității	

*Notă:*

*Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere*

*de reprezentantul legal.*

Data,

Reprezentant legal,

Nume și prenume,

---

Semnătura și ștampila

Anexa nr. 3

### GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE

pentru partenerul implicat în desfășurarea activităților de recrutare a grupului țintă

Participant: \_\_\_\_\_

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II. Capacitatea participantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitatea/activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă si/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul recrutării grupului țintă.		
Are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect		
Are capacitatea operațională de realizare a activităților din		

proiect		
III. Conduita ofertantului		
Nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate la punctul 4.1.1. și Regulilor generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU menționate la punctul 4.1.2. din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale		

Notă: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA”

Comisia de evaluare:

Anexa nr. 4

## GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE

pentru partenerul implicat în desfășurarea activităților de formare profesională, informare

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II. Capacitatea participantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitatea/activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul dezvoltării și furnizării de programe de formare și informare		
Are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect		
Are capacitatea operațională de realizare a activităților din		

proiect		
III. Conduita ofertantului		
Nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate la punctul 4.1.1. și Regulilor generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU menționate la punctul 4.1.2. din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale		

Notă: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA”

Comisia de evaluare:

Anexa nr. 5

GRILA EVALUARE ȘI SELECTARE A PARTICIPANȚILOR

Participant: \_\_\_\_\_

	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
1	<b>Capacitatea operațională și financiară:</b>	<b>40</b>	
1.1	Resurse umane:		
1.2	Numarul de experți cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 experți – 5 puncte</li> <li>• 6-10 experți –10 puncte</li> <li>• Mai mult de 10 experți –15 puncte</li> </ul>	15	
1.3	Evaluarea calitativă a experienței din CV(1) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nivel scăzut (experiență de până la un 1 an) fara experienta didactica universitara – 5 puncte</li> <li>• Nivel mediu cu experienta didactica universitara (experiență cuprinsă între 1 și 5 ani) – 10 puncte</li> <li>• Nivel înalt cu experienta didactica universitara (experiență mai mare de 7 ani) – 15 puncte</li> </ul>	15	
1.4	Situația financiară (media cifrei afaceri/venituri) <ul style="list-style-type: none"> <li>• până la 10.000 euro - 3 puncte</li> <li>• între 10.000 și 50.000 euro - 6 puncte</li> <li>• peste 50.000 euro - 10 puncte</li> </ul>	10	
2	<b>Capacitatea profesională</b>	<b>30</b>	
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabila: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 proiect – 5 puncte</li> <li>• Intre 2 și 5 proiecte – 10 puncte</li> <li>• Mai mult de 5 proiecte – 15 puncte</li> </ul>	15	
2.2	Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților Proiectului: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intre 6 luni și 3 ani – 5 puncte</li> <li>• Intre 4 și 10 ani – 10 puncte</li> <li>• Mai mult de 10 ani – 15 puncte</li> </ul>	15	
3	<b>Contribuția partenerului la activitățile proiectului</b>	<b>30</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• are experienta demonstrata si se va implica in activitatea de recrutare a grupului tinta- 10 puncte</li> <li>• are experienta demonstrata si se va implica in dezvoltarea programelor de formare profesionala in unul/ mai multe dintre domeniile prioritare de sanatate din ghidul solicitantului- 10 puncte</li> <li>• are experienta demonstrata si se va implica in furnizarea programelor de formare profesionala in unul/ mai multe dintre domeniile prioritare de sanatate din ghidul solicitantului- 10 puncte</li> </ul>		

(1) Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, Punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor

experților prezentați în ofertă.

Comisia de evaluare:

.....  
.....  
.....