

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
”PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

organizează concurs pentru ocuparea funcției de **manager - persoană fizică**

în conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 și OMS nr. 1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății.

Perioada de desfășurare a concursului este 30.10.2017-27.12.2017 la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență ”Pius Brînzeu” Timișoara, Bld.Liviu Rebreanu, nr. 156 , conform următorului calendar:

Data publicării: sediu spital, site spital, portal posturi.gov.ro, pagina de internet a Ministerului Sănătății	30.10.2017
Data-limită până la care se pot depune dosarele de înscriere la concurs	04.12.2017, ora 14,00
Data verificării dosarelor de înscriere la concurs	05.12.2017
Data afișării rezultatului selecției de dosare	05.12.2017
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul verificării dosarelor	06.12.2017
Data afișării rezultatului contestațiilor privind verificarea dosarelor	08.12.2017
Publicarea proiectelor de management	11.12.2017
Data susținerii publice a proiectului de management	19.12.2017, ora 11
Data afișării rezultatului probei proiectului de management	20.12.2017
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei proiectului de management	21.12.2017
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba proiectului de management	22.12.2017
Data afișării rezultatelor finale ale concursului	27.12.2017

Concursul se desfășoară în două etape:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie, care va avea loc **în data de 05.12.2017**;
2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, care se va desfășura pe baza temelor-cadru, **în data de 19.12.2017, ora 11,00.**

La concurs pot participa persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform [Legii nr. 290/2004](#) privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Dosarele de înscriere vor fi depuse la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Pius Brînzeu" Timișoara, Bld. Liviu Rebreanu, nr. 156 până la data de 04.12.2017, ora 14,00.

Candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul spitalului în data de 05.12.2017, ora 10,00, sub îndrumarea directorului medical al spitalului pentru a se informa cu privire la problemele de la fața locului.

Orice persoană poate să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management și poate adresa întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management.

În acest sens, persoanele interesate vor transmite până la data de 15.12.2017, ora 14,00 pe adresa de e-mail: judetean@hosptm.ro, solicitările de participare, cu precizarea numelui și prenumelui și întrebări pentru candidați, menționând candidatul căruia îi este adresată întrebarea, cu condiția ca aceste întrebări să aibă legătură cu proiectul de management și să nu fie o întrebare referitoare la opiniile sale politice, activitatea sindicală, religie, etnie, sex, stare materială și origine socială.

Participarea persoanelor interesate, precum și a mass-media, se face după confirmarea intenției de participare de comisa de concurs.

Pe site-ul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Pius Brînzeu" Timișoara (www.hosptm.ro), precum și la sediul unității, se află afișate :

- Anunțul de participare ;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager-persoană fizică;
- Bibliografia de concurs;
- Temele-cadru pentru proiectul de management și Structura proiectului de management.

Relații suplimentare se pot obține la nr. de tel.0356/433129.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE
EC. CIUBOTARU MARIA

TEMA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele Spitalului Clinic Județean de Urgență "Pius Brînzeu" Timișoara:

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Structura proiectului de management:

1. Descrierea situației actuale a Spitalului Clinic Județean de Urgență "Pius Brînzeu" Timișoara;
2. Analiza SWOT a Spitalului Clinic Județean de Urgență Timișoara (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)
3. Identificarea problemelor critice;
4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute;
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/probleme prioritare identificate:
 - a) Scop;
 - b) Obiective;
 - c) Activități:
 - definire;
 - încadrare în timp – grafic Gantt;
 - resurse necesare – umane, materiale, financiare;
 - responsabilități;
 - d) Rezultate așteptate;
 - e) Indicatori-evaluare, monitorizare;
 - f) Cunoașterea legislației relevante.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE
EC. CIUBOTARU MARIA**

**BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A FUNCȚIEI DE MANAGER -
PERSOANĂ FIZICĂ – AL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ”PIUS BRÎNZEU”
TIMIȘOARA DIN DATA DE 19.12.2017**

A. Din domeniul legislației specifice activității spitalului public:

- 1.** Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII - Spitale; Titlul VIII – Asigurările sociale de sănătate; Titlul XVI – Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice;
- 2.** Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.** Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.** Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.** Ordonanța Guvernului nr. 119/1999, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, privind controlul intern și controlul financiar – preventiv;
- 6.** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările si completarile ulterioare;
- 7.** HG nr.161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistentei medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2016-2017, cu modificările și completările ulterioare;
- 8.** Ordinul nr. 196/2017 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2017 a Hotărârii Guvernului nr.161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistentei medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2016-2017, cu modificările și completările ulterioare;
- 9.** Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1043/2010, privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborare bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările si completarile ulterioare;
- 10.** Ordinul ministrului sănătății publice nr. 914/2006, pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- 11.** Ordinul ministrului sănătății nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- 12.** Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările si completarile ulterioare;
- 13.** Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 14.** Ordinul nr. 1091/2010 privind centralizarea consumului de medicamente din unitățile sanitare cu paturi;
- 15.** Ordinul nr. 44/2010 privind aprobarea unor măsuri de eficientizare a activității la nivelul asistentei medicale ambulatorii în vederea creșterii calității actului medical în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- 16.** Ordin nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- 17.** Ordinul nr. 1384/2010 privind aprobarea modelului – cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, cu modificările și completările ulterioare.
- 18.** Ordinul nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice cu modificările și completările ulterioare;

19. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
20. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice , cu modificările și completările ulterioare;
21. Ordinul nr. 377/2017 privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică pentru anii 2017 și 2018, cu modificările și completările ulterioare;
22. Ordinul nr. 320/2007 privind aprobare conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
23. Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
24. Ordinul nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
25. Ordinul nr. 39/2008 privind reorganizarea ambulatorului de specialitate al spitalului;
26. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003 cu modificările și completările ulterioare;
27. Ordinul nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
28. Ordinul nr. 1224/2006 privind aprobarea Normelor privind activitatea unităților de transfuzie sanguină din spitale;
29. H.G. nr. 429/2008 privind nivelul alocațiilor de hrană pentru consumurile colective din unitățile sanitare publice, cu modificările și completările ulterioare.
30. Ordinul nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
31. Legea 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

B. Din Domeniul Managementului Sanitar

1. Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București (SNSPMPDSB) – “Managementul Spitalului” – Editura Public H press 2006, București;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE
EC. CIUBOTARU MARIA