



Nr. 13330/03.03.2023

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență "Pius Brinzeu" Timișoara cu sediul în localitatea Timișoara, Bld. Liviu Rebreanu, nr. 156, județul Timiș **organizează la sediul instituției**, în conformitate cu Ordinul 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursului/examenului pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare, completat cu Ordinul nr. 954/2017, de Ordinul Ministerului Sănătății nr.760/2022 cât și de prevederile OUG 80/16.06.2022, **concurs pentru ocuparea funcției unice de Director Financiar-Contabil**, după cum urmează:

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ criteriile generale și specifice:

1.Criteriile generale pentru funcția de Director Financiar-Contabil sunt următoarele:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare;

2.Criteriile specifice sunt următoarele:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
3. dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) copie de pe certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;
- j) proiectul de specialitate;
- k) taxa înscriere concurs;
- l) declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Calendar Organizare Concurs

- **10.03.2023** publicare anunț
- **13.03.2023 – 24.03.2023** preluare dosare, Birou Personal B06 (program: 09⁰⁰-11⁰⁰, 14⁰⁰-15⁰⁰)
- **27.03.2023** afișare rezultate selecție dosare de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs (se vor afișa cu mențiunea admis sau respins)
- **28.03.2023** depunerea contestațiilor selecției dosare concurs până la ora 12⁰⁰
- **29.03.2023** soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale selecției dosare concurs (ora 15³⁰)
- **03.04.2023 ora 10⁰⁰ proba scrisă în Amfiteatrul B**
- **04.04.2023** până la ora 15³⁰ afișare rezultate probă scrisă
- **05.04.2023** depunerea contestațiilor până la ora 12⁰⁰
- **06.04.2023** soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale ale probei scrise până la ora 15⁰⁰
- **07.04.2023 susținerea proiectului de specialitate, ora 10⁰⁰ Amfiteatrul B**
- **10.04.2023** până la ora 15³⁰ afișare rezultatele probei de susținere a proiectului de specialitate
- **11.04.2023** depunerea contestațiilor până la ora 12⁰⁰
- **12.04.2023** soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale ale probei de susținere a proiectului de specialitate (ora 15³⁰)
- **13.04.2023 interviul de specialitate, ora 10⁰⁰ Amfiteatrul B**
- **19.04.2023** afișare rezultate finale ora 15³⁰
- **20.04.2023** depunere contestații rezultate finale - până la ora 12⁰⁰
- **21.04.2023** soluționare contestații r și afișare rezultate finale, **afișare rezultate finale până la ora 15³⁰**

Concursul/Examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs, și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

Evaluarea și susținerea proiectului de specialitate se fac în plenum comisiei de concurs/examen.

În urma susținerii orale a proiectului de specialitate, evaluării conținutului și a răspunsurilor date la întrebările comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acordă câte o notă. Nota finală, cu două zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

Interviul de selecție are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen să constate, analizând și rezultatele obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor și proiectul de specialitate, dacă respectivul candidat își va putea îndeplini obligațiile în noua funcție și dacă este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al experienței profesionale, aptitudinilor de comunicare, aptitudinilor și cunoștințelor manageriale și ambițiilor profesionale.

Interviul de selecție se desfășoară în plenum comisiei de concurs/examen.

Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, la activitatea sindicală, religie, etnie, sex, starea materială și la originea socială.

Întrebările și răspunsurile se consemnează în scris prin grija secretarului comisiei de concurs și sunt semnate de către membrii comisiei și de candidat.

Probele se susțin în limba română. Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea proiectului și probei de interviu.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestatia se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Pius Brînzeu Timișoara, la Biroul Personal, Camera A6, telefon 0356433129, orele 09.⁰⁰-11.⁰⁰, 14.⁰⁰-15.⁰⁰

TEME PROIECT / LUCRARE DIRECTOR FINANCIAR- CONTABIL

1. GESTIUNEA FINANCIARĂ A SPITALULUI

- analiza pe bază de bilanț;
- analiza pe baza contului de profit și pierdere.

2. ANALIZA SITUAȚIEI ECONOMICO - FINANCIARE A SPITALULUI

- analiza veniturilor și a cheltuielilor;
- creșterea performanței spitalului.

3. METODE DE CREȘTERE A EFICIENȚEI UTILIZĂRII RESURSEI OR FINANCIARE DISPONIBILE PENTRU SĂNĂTATE

- măsuri de creștere a eficienței;
- dezvoltarea măsurilor de eficiență.

4. EVALUAREA SITUAȚIEI ECONOMICO - FINANCIARE A SPITALULUI

- analiza veniturilor pe tipuri de finanțare;
- analiza cheltuielilor pe tipuri de costuri .

5. UTILIZAREA DRG-ului CA INSTRUMENT DE MANAGEMENT FINANCIAR

- DRG-ul și bugetul spitalului;
- Impactul DRG-ului asupra resurselor financiare ale spitalului.

6. EVALUAREA SPITALULUI PE BAZA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ ECONOMICO - FINANCIARI

- Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat;
- Structura cheltuielilor pe tipuri de servicii și în funcție de sursele de venit.

Se vor pune la dispoziția candidaților informații la cerere. De asemenea pe site-ul spitalului se regăsesc informații legate de situațiile financiare accesând următorul link:

<https://www.hosptm.ro/situatii-financiare/>

BIBLIOGRAFIE CONCURS – DIRECTOR FINANCIAR - CONTABIL

1. **Legea nr. 95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare: Titlul II – Programele naționale de sănătate; Titlul VII – Spitalele.
2. **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea contabilității nr. 82/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare.
5. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.
6. **O.G. nr. 119/1999** privind controlul intern managerial și controlul financiar -preventiv, cu modificările și completările ulterioare.
7. **O.G. nr. 81/2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu completările și modificările ulterioare.
8. **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.
9. **H.G nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
10. **O.M.F.P. nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare.
11. **O.M.F.P. nr. 2634/2015** privind documentele financiar – contabile.
12. **O.M.F.P. nr. 923/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv.
13. **O.M.F.P. nr. 2.861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
14. **O.M.F.P. nr. 1917/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.
15. **O.M.S./C.N.A.S. nr. 1.068/627/2021** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului - cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022.
16. **O.M.S.P. nr. 914** din 26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare.
17. **O.M.S.P. nr. 921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public.
18. **O.M.S. nr. 1043/2010** privind aprobarea Normelor metodologice de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public.

Manager,
Prof. Univ. Dr. **DOREL SÂDESC**



Șef S.
MIH

