



Nr. 11624 /07.03.2024

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritate contractantă: **SPITAL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ "PIUS BRÎNZEU" TIMIȘOARA, Bv. Liviu Rebreanu, nr.156, Cod fiscal 4663448, Tel. 0356/433.127 Fax. 0356/433.114**

2. Tipul și durata contractului pentru care este solicitată ofertă: **Contract de Furnizare pana la data de 31.12.2024.**

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de furnizare produse: **Achiziție directă**

4. Locul de livrare al produselor: **SPITAL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ "PIUS BRÎNZEU" TIMIȘOARA**

Natura produselor;

- HARTIE PROSOP, HARTIE IGIENICA
- Cod CPV 33760000-5
- Valoare estimata 260.000,00 lei, exclusiv TVA

6. Oferta va conține;

- Propunerea financiară (va fi exprimată în lei, fără TVA, cu două zecimale)
- CASTIGATORUL VA FII DESEMENAT DUPA PRETUL CEL MAI SCAZUT
- AUTORIZATIA UNITATE PROTEJATA IN BAZA LEGII 448/2006

7. Durata de realizare a contractului: **pana la 60 zile de la semnarea contractului.**

8. Se interzice depunerea de oferte alternative.

9. a) Termenul limită de primire a ofertelor: **18.03.2024 ora 9:00, pe adresa de e-mail: vasile.marconescu@hosptm.ro, cu postare în Catalogul Electronic**

b) Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele respectiv eventualele contestații: **vasile.marconescu@hosptm.ro**

c) Limba în care trebuie redactate ofertele: **română**

10. Data, ora, locul deschiderii ofertelor: **18.03.2024, ora 9,30 sediul achizitorului.**



11.

În cazul în care se constată două sau mai multe oferte clasate pe primul loc cu același preț, la solicitarea comisiei de evaluare se vor depune noi oferte online la o dată stabilită de către comisie.

Preturile noi ofertate nu pot depăși valoarea ofertată anterior.

Pentru ofertanții care nu vor prezenta o nouă ofertă de preț, respectiv nu vor transmite oferta finală până la data stabilită de către comisia de evaluare se va lua în considerare valoarea din oferta anterioară, respectiv oferta inițială.

12. Modalități principale de finanțare și de plată și/sau referirile la prevederile care le reglementează: **Sursele de finanțare**

13. Termenul de plată al facturilor este de 30 de zile de la data primirii facturii de către Achizitor.

14. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: **90 de zile de la data de deschidere a ofertelor.**

15. În cazul în care vor fi mai multe oferte cu același preț, ofertanții primului loc vor face reofertare

Anexam Caiet Sarcini

Prof. Dr. [redacted] el

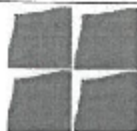
MA

Ing. Petre Ion

ȘEF BIROU ACHIZIȚII PUBLICE,
[redacted]

Întocmit
Vasile M

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA



• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156 Timișoara, jud. Timiș, Cod Postal 300723
• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0356 433111 • Fax +4 0256 486956
• e-mail: judetean@hosptm.ro • www.hosptm.ro



Aprobat,
Manager
Prof. Dr. Dorel



Avizat,
Director financiar contabil,
Ec. Pogăcean Alina Petruta



REFERAT DE NECESITATE Nr.11330/06.03.2024

Categorie necesitate: **Lucrari** **Servicii** **Produse**X **Urgență**
Tip necesitate: **Annual** **Lunar** **Ocazional**

Subsemnatul, Corneliu Husac în calitate de șef serviciu administrativ în cadrul serviciului administrativ la Spitalul Clinic Județean de Urgență Timișoara, vă rugăm să aprobați achiziționarea următoarelor produse:

1. **Prosop hârtie pe rola**, alba, porționat și pretăiat, 100% celuloza, 2 straturi, fără adezivare cu tub carton, lungime minim 60m, înălțime = 18,5 cm. Ambalare: 10-12 buc/set. Cantitate 18.000 buc/6 luni.

2. **Hârtie igienică pe rolă**, albă, 100% celuloza, 2 straturi, fără adezivare cu tub carton, lungime minim 17m, minim 150 foi /rola. Ambalare: 10 buc/set. Cantitate 90.000 buc/ 6 luni.

Necesare, având în vedere motivele detaliate în cele ce urmează:

Descriere necesitate (inclusiv motivarea)

Materialele sunt necesare pentru buna funcționare a spitalului.

Cantitatea din STOC secției la data emiterii referatului: 0 (U.M. – buc, etc)

Valoare estimată de către inițiator : 260.000 ron/6 luni.

Sursă de finanțare (Buget CAS, Buget program național – denumire):

Buget CAS

Întocmit: ing. Corneliu Husac

Confirm necesitatea (șef secție/compartiment/serviciu/birou): ing. Corneliu Husac

Repartizat către:

Data:

Valoare estimată confirmată:

Există acord-cadru/contract: DA NU

Procedura aflată în desfășurare: DA NU

Necesita caiet de sarcini: DA NU

Nota: (în cazul se va bifa DA, se va redirectiona către emitentul caietului de sarcini)

Semnatura:

Serviciul Achiziții Publice – Contractare

Tip procedura _____

Semnatura: