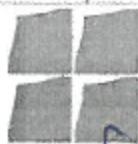


SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA



• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156 Timișoara, jud. Timiș, Cod Postal 300723
• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0256 423111 • Fax +4 0256 486956
• e-mail: judetean@hosptim.ro • www.hosptim.ro

ANMCS

am făcut odată în
PROCES DE ACREDITARE

Cod UIC: 01-P-001

Nr.



Prof.

Caiet de sarcini pentru achiziție de produse

Obiect: **Medicamente**

P.N. 6.1.4 BOLI NEUROLOGICE ACUTI

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare oferent propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, execuțanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesoriu furnizării produselor (după caz).

Informații privind reglementările obligatorii referitoare la:

- Protecția muncii: www.securitatea-muncii.ro; www.protectiamuncii.ro
- Prevenirea și stingerea incendiilor: www.igsu.ro
- Protecția mediului: www.anpm.ro

În cadrul acestei proceduri, SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Asigurarea necesarului de medicamente utilizate în Spitalul Clinic Județean de Urgență „Plus Brinzeu” Timișoara. De asemenea, medicamentele achiziionate fac parte integrantă din impunutele necesare pentru operațiunile clinice la capacitate maximală a procedurilor terapeutice de zi cu zi. Nu în ultimul rând, prin utilizarea clinică a acestor medicamente sunt atinsă toată standardul de calitate și siguranță a pacientului și a celuilalt regăsite în ghidurile impreună de bujia practică medicală.

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea medicamentelor

Obiectul contractului este: Medicamente

3. Descrierea producător solicitat

Pentru attingerea acestor deziderate preocupațile se axează pe: obținerea satisfacției pacientilor, prin imbunătățirea actului medical. De aceea este absolut necesară punerea la dispoziție a materialelor medicale utilizate în activitatea clinică zilnică a spitalului. De asemenea este necesară dotarea cu dispozitive medicale performante, de înaltă calitate, cu eficiență ridicată, omologate și conforme standardelor de referință.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea producător

Vizuirea echipei manageriale a SCJUPBT își propune ca spitalul să devină cel mai bun furnizor de servicii medicale din întreaga euro-regiune, elalon al profesionalismului și calității, iar scopul echipei manageriale este ca SCJUPBT să devină cea mai primitorie unitate sănătoasă din oraș.

Misiunea SCJUPBT este accea de a oferi servicii medicale de excelență populării din regiunea vestică a României.

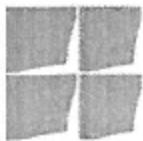
Instituția este condusă de manager șef Laurențiu Dr. Sorin Barac. Înființată în anul 1974, având sediul în Timișoara, Bd. Liviu Rebreanu, nr 156, cod 300723, "BRINZEU" TIMIȘOARA, care este o instituție de învățământ superior de stat acreditată

2.1. Informații despre Autoritatea contractanta

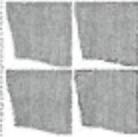
2. Contextul realizării acestui achiziții de produse



• Bulevardul Iuliu Horea nr. 156 Timisoara jud. Timis, Cod Post 300723
• Tel: +40 256 433111 • Fax: +40 256 486936
• E-mail: judecven@hospcos.ro • www.joseph.ro
RODOX DE ACHIZIȚIUNI



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEL” TIMIȘOARA



* Balordul Livo Rebreanu Nr. 156 Timișoara, jud. Timis, Cod postal 3006723
* Cod fiscal 4663448 * Telefon +4 0256 433111 * Fax +4 0256 436956
* e-mail: judestean@ospit.ro * www.hospit.ro



ANMCS
autoritate
precisă de acrefinare
Gesla, Alina

3.2 Produsele solicitate

LOT	PRODUS
1	Imunoglobulina umana normala (Intratect), 50g/L, fl 100ml
2	Imunoglobulina umana normala (Intratect), 50g/L, fl 200ml

3.3 Denumire produs

Lot	Produs	Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice
1	Imunoglobulina umana normala (Intratect), 50g/L, fl 100ml	3	fl 4	Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brîzzen” Timișoara, Bd. Liviu Rebreanu 156, Timișoara, România	6	7
2	Imunoglobulina umana normala (Intratect), 50g/L, fl 200ml	19	fl 100ml	Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brîzzen” Timișoara, Bd. Liviu Rebreanu 156, Timișoara, România	48 ORE	Imunoglobulina umana normala (Intratect), 50g/L, fl 100ml

dr. Cope
KIA

Contractantul pentru furnizarea produselor se prelungesc in mod corespunzator, datele/informatiile/documentele solicitate de catre Contractant, termenele stabилite in sarcina Contractantului, in masura in care Autoritatea contractanta nu furnizeaza informatiile si/sau documente pe care le define si care pot fi relevante pentru realizarea contractantei va punte la dispozitia Contractantului, cu promptitudine, orice obligatii principale ale Autoritatii contractante.

3.5 Atributile si responsabilitatile Partilor

Contractantul este responsabil pentru livrarea in termenul acordat al produselor si se considera ca-l-a luat in considerare totale difficultatile pe care le-ar putea intampla in acest sens si nu va invoca nici un motiv de intarzie sau costuri suplimentare.

Destinatia de livrare este sediul autoritatii contractante: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA „PLUS BRINZELU” TIMISOARA, adresa BV. Liviu Rebreanu nr.136, Timisoara, Timis.

Vor fi asigurate impreuna pierderi sau deteriorari intervenite pe parcursul transportului si cauzate de orice factor extrem.

Transportul si totale costurile asociate sunt in sarcina exclusiva a contractantului. Produsele furnizate si evenimentala absenta a facilitatilor de manipulare la punctele de transport, vor fi considerate, acolo unde este cazul, distanta pana la destinatia finala a produselor la in locuri deschise. In stabilirea marimi si greutatii ambalajului Contractantul va depozitarii in locuri deschise, stirli si precipitatori din impuls transportului si accidentale, exceptand la temperaturi extreme, fara limite, manipularii si amballarii, amballarii trebuie prevazut astfel incat sa reziste, fara limita, manipularii detinute in impuls transportului acestora catre destinatia stabilita.

Contractantul va ambla si eticheta produsele furnizate astfel incat sa previna orice dauna sau deteriorare in impuls transportului.

Produsele vor fi livrate cantitativ si calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractanta pentru fiecare produs in parte.

Contractantul va ambla si eticheta produsele furnizate astfel incat sa previna orice dauna sau deteriorare in impuls transportului.

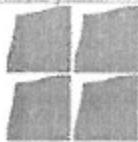
Termenul de livrare este cel mentionat pentru fiecare produs in parte. Un produs este acceptat de Autoritatea/entitatea contractanta.

3.4.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de expirare a produselor este intre 6 si 24 de luni, in functie de reglementarile legislative in vigoare.

3.4.1 Garantie

3.4. Extensibilitate/Moderizare, daca este cazul



Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se presupune că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conduceatorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractanta are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.

Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise.

Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 60 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

Obligațiile principale ale Contractantului

Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

Contractantul va尊重a toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va尊重a prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea mențiună numarul contractului, datele de emisie și de seadnă ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea entității contractante: SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRINZEU” TIMIȘOARA, Bv. Liviu Rebreanu nr.156, Timișoara, Timiș.

5 - MIGRAZIONI SICILIANE DI PIETRA

Roccepsia produsele se va efectua pe baza facturii fiscale si a avizului de insotire a Roccepsia produsele se va efectua pe baza facturii fiscale si a avizului de insotire a
producator. Roccepsia produsele se va realiza dupa livrarea produselor in cantitatea solicitata la locatia indicata de autoritatea contractanta. SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE
la locatia indicata de autoritatea contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE
URGENTA „PIUS BRINZEU” TIMISOARA, Bv. Liviu Rebreanu nr.156, Timisoara, Timis.

4 Receptia producator

folositi pe tota durata contractului.

Contractul la recepția produseelor în condițiile din Capitalul de sarcini, Contractul la recepția produseelor în condițiile din Capitalul de sarcini, în conformitate cu propunerile sa lehimică, folodată, este raspunzător atât de siguranța tuturor opereazălor și metodelor de presăvare, cât și de calitățile personalului folosit pe totă durata contractului.

Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

obligatilor sumante prin Contract.

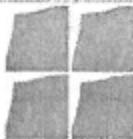
Conuacelantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru implementarea în mod eficient a

Inoltre esse pentru realizarea Contractului, întrucât este necesară formă documentară de înțelegere adică la poziția unui membru din

Partile your colleagues - present your organization's information to the public so it can be used reasonably

In cazul in care Contractantul este o asociere legala din doi sau mai multi operatori economici, toti aceștia vor fi finulti solidar responsabili de îndeplinirea obligatiilor din Contract.





6 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul național conform prevederilor art. 51 din Legea nr. 98/2016.

Nota: Ofertanții vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor în muncă

7 Managementul/ Gestionarea Contractului și activității de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

În conformitate cu clauzele contractuale atașate documentației de atribuire.

8 Dispoziții finale

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează această procedură de atribuire ca singura bază a acesteia, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și de a pregăti oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiilor tehnice conținute în aceasta. Eșecul de a depune o ofertă care să conțină toate informațiile cerute, în termenul prevăzut, va duce la respingerea ofertei.

Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii.

Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comert, un brevet de inventie, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu usurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca având mentiunea de „sau echivalent”.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luata în considerare în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din prezentul caiet de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici neconforme celor prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei în condițiile legii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice și financiare se va face conform documentației de atribuire.

Documentația aferentă ofertei va conține, atât documentația originală, cât și traducerea documentației originale în limba română, dacă este cazul.

CATRE SERVICIUL APROVIZIONARE

Denumire comercială	îmbalaj	Concentratie/U.T.	Denumire generica	Pret UM fara TVA	Pret UM cu TVA	Cantitate	Valeare fara TVA	Valeare cu TVA
Imunglobulina umana normala pentru administrare intravasculara, flacon 100 ml, 50 g/l	cut x 1 fl.	Imunglobulina umana normala pentru administrare intravasculara, flacon 100 ml, 50 g/l	INTRATEC T 50 g/l x 100 ml	1396,50	1522,185	19	26533,5	28921,51
Imunglobulina umana normala pentru administrare intravasculara, flacon 200 ml, 50 g/l	cut x 1 fl.	Imunglobulina umana normala pentru administrare intravasculara, flacon 200 ml, 50 g/l	INTRATEC T 50 g/l x 200 ml	4667,00	5087,03	45	210015	228916,35

08.03.2024
257837.865



