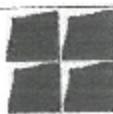


**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA**

• Boulevardul Iașiului Raiberteanu, Nr. 156 Timișoara, jud. Timiș, Cod Poștal 300723  
• Cod fiscal 4662448 - Telefon +4 0256 437111 • Fax +4 0256 486056  
• e-mail: judecerae@hosptm.ro • www.hosptm.ro



SECTIA ....Compartiment Endocrinologic.....

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CAIET DE SARCINI****PENTRU ACHIZITIE DE PRODUSE****1 Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentațiile atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către Oferent propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și încă a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesoriu furnizării produselor (după caz).

- Protecția muncii : [www.securitatea-muncii.ro](http://www.securitatea-muncii.ro)
- Prevenirea și stingerea incendiilor : [www.igsu.ro](http://www.igsu.ro)
- Protecția mediului : [www.ampru.ro](http://www.ampru.ro)

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÂNZEU”** îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitoile unde se consideră de către Oferent că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

**2 Contextul realizării acestei achiziții de produse****2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă**

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara este un spital clinic universitar regional cu personalitate juridică, asigurând îngrijiri medicale populației, acest lucru transformându-l într-un important centru regional de pregătire și formare profesională pentru studenți, medici rezidenți, doctoranzi.

Istoria Spitalului Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara (SCIUPB Timișoara) s-a scris la începutul anilor 70 când prin meritul unor personalități de mare din viață medicală timișoreană precum Prof. Dr. Pius Brînzeu, Prof. Dr. Stefan Gavrilescu, Conf. Dr. Ion Lighezan și Prof. Dr. Ferdinand Nistor, se aduce în atenția guvernărilor de atunci necesitatea strângătoare de construire și în orașul nostru a unei unități medicale moderne.

În anul 2016 Spitalul Clinic Județean de Urgență Timișoara a fost acreditat de către ANMCS, că urmare a vizitei de evaluare și acreditare, certificând astfel calitatea serviciilor de sănătate și funcționarea spitalului la standarde stabilite.

SPECIALEL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA



- Bulevardul Grigore Rebreanu, Nr. 136 Timișoara, jud. Timiș, Cod Postal 300723
- Cod UIC 48-034-48 • Telefon +40 256 433111 • Fax +40 256 486956
- e-mail: iadercam@btspbm.ro • www.hospitmax.ro



de către ANMCS. Spitalul cuprinde în structura sa majoritatea specialităților în secțiile clinice, având un număr de 1174 de paturi pentru îngrijirea continuă și 67 de paturi pentru spitalizarea de zi, distribuite în 23 de secții clinice și 6 compartimente, din care 16 medicale și 13 chirurgicale, dotare cu aparatură medicală de înaltă performanță, personal specializat, fiind accesibil pentru populația din regiunea de vest și sud-vest a țării precum și din întreg teritoriul României. În cadrul SCJUPB Timișoara, pe lângă activitatea medicală, se desfășoară activități de învățământ universitar și postuniversitar de formare medicală, precum și activități de cercetare științifică medicală.

## 2.2. Informatii despre contextul care a determinat achizitionarea produselor

In baza referatelor de necesitate emise de Sectiile SCJUPBT privind achizitia de produse, aprobat de ordonatorul de credite si pentru care nu avem incheiate acorduri cadru/contracte de furnizare, este necesar sa se demara procedura legala de achizitie.

### **2.3. Informatii despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă**

Autoritatea contractanta doresc sa obtina un acord cadru/contract de furnizare produse la cel mai bun pret din piata si sa corespunda calitatii specificatiilor tehnice, astfel va asigura un act medical de calitate, fara sincope in procesul de achizitie.

### **3. Descrierea produselor solicitate**

Producătorul solicită să facă parte din categoria: *medicamente*

### 3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

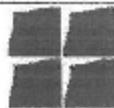
Acestea sunt medicamente pentru tratarea pacientilor cu Osteoporoză în cadrul PN de Bolt Endocrine

### **3.2 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate**

### 3.2.1 Produse solicitate

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minimă garanție/termen de valabilitate
----------	-----------------	-----------	-------------------	----------------	----------------------------	---	--	---

## SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA



\* Bdul. Liviu Rebreanu, Nr. 156 Timișoara, jud. Timiș, Cod Poștal 300723  
\* Cod fiscal 4063448 \* Telefon +4 0356 435811 \* Fax +4 0256 4316956  
\* e-mail: judetean@doctum.ro \* www.hospatu.ro



1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Acidum Risedronicum	40	Compr 75 mg	Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brânzeu,” Timisoara	1 luna de la comanda fermă	comprimate		24 luni

### 3.2.2 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data receptiei produselor sau în cazul amânării din cauze care nu ţin de Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor. Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor / deficiențelor în perioada de garanție.

### 3.2.3 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeați și este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este : sediul autoritatii contractante, respectiv Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brânzeu” Timisoara, B-dul Liviu Rebreanu 156, jud. Timis.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

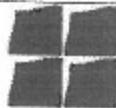
### 3.2.4 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul (doar pentru echipamente/aparatura medicală)

#### 3.2.4.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurațiile/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

## SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA



• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 158 Timișoara, jud. Timiș, Cod Poștal 300723  
• Cod fiscal 4663443 • Telefon +40 0256 433113 • Fax +40 0256 436056  
• E-mail: judetean@hosptz.ro • www.hosptz.ro



După instalare și punere în funcțiune, Contractantul va efectua teste funcționale ale produsului în prezența reprezentanțului Autorității Contractante.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității/entității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agerati. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovitură, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea/entitatea contractantă.

### 3.2.4.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea/entitatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității/entității contractante să: înțelegerea diferențelor componente ale produsului; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea produsului; informații despre menținerea de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea problemelor și diagnosticare de bază; etc.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității/entității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi propusa de Contractant în funcție de aspectele care vor fi abordate pe durata sesiuni.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin: manuale de operare, fise tehnice, etc.

### 3.2.4.3 Menținerea preventivă în perioada de garanție

Menținerea preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparare ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce risurile de defectare și de deteriorare.

Contractantul trebuie să efectueze menținere preventivă a produsului conform cerintelor fiecarui echipament/aparat medical stabilite de producător. Contractantul va preciza în ofertă tehnica operațiunile impuse de producător.

Contractantul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de menținere preventivă în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul echipamentului SAU așa cum au fost agreeate de părți conform contractului.

Înainte de efectuarea operațiunilor de menținere preventivă, Contractantul comunică Autorității/entității contractante lista operațiunilor menținere care trebuie efectuate. În funcție de disponibilitatea locației unde este instalat produsului, este posibil ca menținere preventivă să trebuiască să fie realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărhători legale. Orele de lucru normale ale Autorității/entității contractante sunt: 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.

Operațiunile de menținere preventivă care necesită o oprire a produsului se efectuează în afara orelor la care normale de activitate. Datele exacte vor fi agreeate cu Autoritatea/entitatea contractantă. Menținerea preventivă trebuie să neopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele ascimenea.

Operațiunile de menținere preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează menținere și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție preventivă, Contractantul trebuie efectueze teste de funcționare ale produsului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA



• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156 Timișoara, jud. Timiș, Cluj, Posta 500728  
• Cod fiscal 4863428 • Telefon +4 0566 433151 • Fax +4 0256 486958  
• e-mail: judetean@hosptim.ro • www.hosptim.ro



Urmărește-ne în

SUPRAVEGHEREA

### 3.2.4.4 Mantenența corectiva în perioada post-garanție, după caz

Mantenența corectiva trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Contractantul trebuie să efectueze mantenența corectivă a echipamentului pentru o perioadă de 2 ani după expirarea perioadei de garanție. Mantenența corectivă include localizarea, diagnosticarea defecțiilor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului, cu excepția consumabilelor atunci când Autoritatea/entitatea contractantă semnalează un incident.

Mantenența corectiva trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă și altele asemenea, exclusiv piese de schimb. Operațiunile de mantenență corectivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protecțarea adecvată a personalului care efectuează mantenență și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

Serviciile de mantenență corectivă vor începe după expirarea perioadei de garanție și trebuie asigurate la locația unde este instalat echipamentul. După fiecare intervenție corectivă, Contractantul trebuie efectueză teste de funcționare și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, inclusiv piesele de schimb utilizate.

### 3.2.4.5 Suport tehnic

Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității/entității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mantenență preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

*Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.*

*Contractantul va trebui să respecte următorii tempi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - aceștia se vor particulariza în funcție de specificul obiectul contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:*

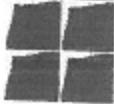
Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
<i>Urgent</i>	30 minute	4 ore	24 ore
<i>Critic</i>	2 ore	24 ore	48 ore
<i>Major</i>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare
<i>Minor</i>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare

*Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.*

*Nerespectarea timpilor de mai sus da dreptul Autorității/entității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică/sectorială de produse.*

**NOTA : SE VA SELECTA UN NIVEL DE PRIORITATE**

## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA



\* Bulevardul Luceafărului nr. 156 Timișoara județ Timiș Cod Poștal 300723  
\* Cod fiscal 4065448 \* Telefons +4 0256 433111 \* Fax +4 0256 486950  
\* e-mail: judetean@osppt.ro \* www.ospppt.ro



### 3.2.4.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mențenanță corectiva după expirarea garanției

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru o perioadă de minim 5 ani după expirarea perioadei de garanție.

Contractantul va prezenta în propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mențenanță corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

### 3.2.5 Mediul în care este operat produsul

Medicamentele se vor amplasa în Farmacia nr. 1 a SCJUPB Timișoara, urmand a fi utilizate pentru pacienții inclusi în PN de boli endocrine.

## 3.3 Atribuțiile și responsabilitățile Partilor

### Obligațiile principale ale Autoritatii contractante

Autoritatea contractanta va pune la dispozitia Contractantului, cu promptitudine, orice informatii si/sau documente pe care le detine și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În masura în care Autoritatea contractanta nu furnizează datele/informatiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

Autoritatea contractanta se obligă să respecte dispozitiile din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta își asuma răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informatiilor/documentelor puse la dispozitia Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezuma că toate datele/informatiile, Documentele prezentate Contractantului sunt insuțite de către conducatorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care an aprobă respectivele documente.

Autoritatea contractanta va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

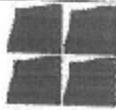
Autoritatea contractanta are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Autoritatea Contractanta se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevazut în Caietul sarcini.

Autoritatea Contractanta poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii Produselor. Solicitarea de revizuire/respingeră va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractanta are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA



\* Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156 Timișoara, jud. Timiș Cod Poștal 300722  
\* Cod fiscal 4653448 \* Telefon +4 0256 433111 \* Fax +4 0256 486056  
\* e-mail: judlckm@hospdm.ro \* www.hospdm.ro



Unitate certificată în  
SUJECȚIELE DE GESTIUNE

Autoritatea contractanta se obliga să plateasca Pretul Contractului catre Contractant, in termen de maximum 60 de zile de la primirea facturii in original la sediul sau și numai in conditiile Caietului de sarcini.

Contractantul va emite factura in preimie cu documentele justificative in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

### Obligațiile principale ale Contractantului

Contractantul va furniza Produsele si isi va indeplini obligatiile in conditiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentatiei de atribuire si a ofertei in baza careia i-a fost adjudecat contractul.

Contractantul va furniza Produsele cu atentie, eficienta si diligenta, cu respectarea dispozitiile legale, aprobarile si standardele tehnice, profesionale si de calitate in vigoare.

Contractantul se obliga sa depuna garantia de buna executie in termen de maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de ambele parti.

Contractantul va respecta toate prevederile legale in vigoare in Romania si se va asigura ca si Personalul sau, implicat in Contract, va respecta prevederile legale, aprobarile si standardele tehnice, profesionale si de calitate in vigoare.

In cazul in care Contractantul este o asociere aleatauta din doi sau mai multi operatori economici, toti acestia vor fi tinuti solidar responsabili de indeplinirea obligatiilor din Contract.

Partile vor colabora, pentru furnizarea de informatii pe care ie pot solicita in mod rezonabil intre ele pentru realizarea Contractului.

Contractantul va adopta toate masurile necesare pentru a asigura, in mod continuu, personalul, echipamentele si suportul necesare pentru indeplinirea in mod eficient a obligatiilor asumate prin Contract.

Contractantul are obligatia de a desemna, in termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Contractantul se obliga sa emite factura aferenta produselor furnizate prin prezentul Contract numai dupa aprobarea/receptia produselor in conditiile din Caietul de sarcini.

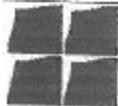
Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor in conditiile Caietului de sarcini, in conformitate cu propunerea sa tehnica. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

Contractantul nu poate fi considerat raspunzator pentru incalcarea de catre Autoritatea Contractanta sa il de catre orice alta persoana a reglementarilor aplicabile in ceea ce priveste modul de utilizare a Produselor.

### 4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentatiile pe care Contractantul trebuie sa le livreze Autoritatii/entitati contractante in cadrul contractului sunt : certificatul de calitate si garante; declaratia de conformitate; avizul de expedite a produsului; documentatia de utilizare (daca este cazul); raport privind testarea (daca este cazul).

## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRINZEU” TIMIȘOARA



\* Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156 Timișoara, jud. Timiș, Cod Poștal 300713  
\* Cod fiscal 4063448 \* Telefon +40 256 433315 \* Fax +40 256 486956  
\* e-mail: judecata@hsptim.ro \* www.hspmtim.ro



### 5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza după livrarea produselor în cantitatea și calitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contactantă: SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRINZEU” TIMIȘOARA, Bv. Liviu Rebreanu nr. 156, Timisoara, jud. Timis.

### 6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă : SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRINZEU” TIMIȘOARA, Bv. Liviu Rebreanu nr. 156, Timisoara, jud. Timis.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoții factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție ;
- b) declarația de conformitate ;
- c) avizul de expediere a produsului ;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă ;
- e) documentația de utilizare (*daca este cazul*) ;
- f) raport privind testarea (*daca este cazul*) ;

Plățile în favoarea Contractantului pentru operațiunile cu titlu accesoriu care vor fi efectuate în perioada post garanție (ex. operații de menenanță corectivă, piese de schimb, etc) având ca referință costul și condițiile de plată agreate de părți în cadrul contractului .

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 60 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

### 7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Oferțantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv conform prevederilor art. 51 din Legea nr. 98/2016. (Actele normative și standardele indicate sunt considerate indicative și nelimitative).

Oferțanții vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au tinut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor în munca .

### 8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului,

În conformitate cu clauzelor contractuale atașate documentației de atribuire .

### 9 DISPOZITII FINALE .

## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEI” TIMIȘOARA



• Bulevardul Ștefan cel Mare, Nr. 156 Timișoara, jud. Timiș, Cod Poștal 300723  
• Cod Local 4663446 • Tel/fax +4 9356 433111 • Fax +4 9256 486956  
• e-mail: judetcau@hsptim.ro • www.hspptim.ro



Prin depunerea unui oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particolare care guvernează aceasta procedura de atribuire ca singura baza a acesteia, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să a pregăti oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiilor tehnice continute în aceasta. Esecul de a depune o ofertă care să conțină toate informațiile cerute, în termenul prevazut, va duce la respingerea ofertei.

Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic oferit, indiferent de rezultatul procedurii.

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt minime, în sensul că cerințele tehnice solicitate reprezintă un minimul de parametrii tehnici ce trebuie întruniti de produsele oferite.

Specificațiile tehnice care indică o anumita origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comert, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu usurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare în măsură în care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din prezentul caiet de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute în caietul de sarcini sau care nu îndeplinesc toate caracteristicile tehnice minime solicitate atrage respingerea ofertei în condițiile legii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice și finanțare se va face conform documentației de atribuire.

Documentația tehnica aferentă ofertei va contine, atât documentația originală, cât și traducerea documentației tehnice originale în limba română, dacă este cazul.

Participanții la licitație vor prezenta mostre din fiecare produs solicitat, modelele prezentate trebuie să îndeplinească specificațiile din prezentul caiet de sarcini. Absența oricareia dintre mostre va duce la descalificarea ofertei. Fiecare moștură va fi etichetată cu numele oferentului. Mostrele nu vor fi returnate oferanților, ele ramanând la Autoritatea Contractanta.

Intocmit

Prof.Dr. Mihaela Vlad

Coordonator PN de Boli endocrine, SCJUPB Timisoara



**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA**

• bulevardul Liviu Rebreanu Nr. 15-6 Timișoara, jud. Timiș, Cod Poștal 300723  
• Cod Fisal 4663448 • Tel/fax +4 0356 423111 • Fax +4 0256 486955  
• e-mail: judecian@hosptm.ro • www.hosptm.ro

**ANEXA NR. 1****VALOAREA ESTIMATA A PRODUSELOR SOLICITATE**

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitate	Unitate de măsură	Pret unitar lei (tva inclus)	Valoare produse lei (TVA inclus)
1.	Acidum Risedronicum	40	Compr. 75 mg	25 <i>32,96</i> <i>(pret fără TVA)</i>	1000 Lei

INTOCMIT

**Prof.Dr. Mihaela Vlad****Coordonator PN de Boli endocrine, SCJUPB Timisoara**