

## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

\* Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Postal 300723 Timișoara  
• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0356 433111 • Fax +4 0256 480956  
• e-mail: judetean@hosptm.ro • www.hosptm.ro



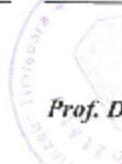
SECTIA .....

Nr. \_\_\_\_\_ /

27 OCT. 2024



Nr. \_\_\_\_\_ /



Prof. D.

### CAIET DE SARCINI

### PENTRU ACHIZITIE DE PRODUSE /

#### 1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentațiile atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare oferent propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să preciseze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesării furnizării produselor (după caz).

- Protecția muncii : [www.securitatea-muncii.ro](http://www.securitatea-muncii.ro)
- Prevenirea și stingerea incendiilor : [www.igsu.ro](http://www.igsu.ro)
- Protecția mediului : [www.ampn.ro](http://www.ampn.ro)

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRANZEU”** îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

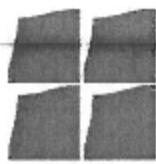
Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Oferant că acesta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

#### 2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

##### 2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara este un spital clinic universitar regional cu personalitate juridică, asigurând îngrijiri medicale populației, acest lucru transformându-l într-un important centru regional de pregătire și formare profesională pentru studenți, medici rezidenți, doctoranți.

Istoria Spitalului Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara (SCJUPB Timișoara) s-a scris la începutul anilor 70 când prin meritul unor personalități de marcă din viață medicală timișoreană precum Prof. Dr. Pius Brînzeu, Prof. Dr. Stefan Gavrilescu, Conf. Dr. Ion Lighezan și Prof. Dr. Ferdinand Nistor, se aduce în atenția guvernanților de atunci nevoieasă stringată a construirii și în orașul nostru a unei unități medicale moderne.



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Liniu Rebreanu, Nr. 156 • Cod Postal 380723 Timișoara

• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0256 433111 • Fax +4 0256 486966

• e-mail: judetean@hosptm.ro • www.hosptm.ro



În anul 2016 Spitalul Clinic Județean de Urgență Timișoara a fost acreditat de către ANMCS, că urmare a vizitei de evaluare și acreditare, certificând astfel calitatea serviciilor de sănătate și funcționarea spitalului la standardele stabilite de către ANMCS. Spitalul cuprinde în structura sa majoritatea specialităților în secțiile clinice, având un număr de 1174 de paturi pentru îngrijirea continuă și 67 de paturi pentru spitalizarea de zi, distribuite în 23 de secții clinice și 6 compartimente, din care 16 medicale și 13 chirurgicale, dotare cu aparatură medicală de înaltă performanță, personal specializat, fiind accesibil pentru populația din regiunea de vest și sud-vest a țării precum și din întreg teritoriul României. În cadrul SCJUPB Timișoara, pe lângă activitatea medicală, se desfășoară activități de învățământ universitar și postuniversitar de formare medicală, precum și activități de cercetare științifică medicală.

### 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

In baza referatelor de necesitate emise de Secțiile SCJUPBT privind achiziția de produse, aprobate de ordonatorul de credite și pentru care nu avem încheiate acorduri cadre/contracte de furnizare, este necesar să se demare procedura legală de achiziție.

### 2.3 Informatii despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea contractanta dorește să obțina un acord cadre/contract de furnizare produse la cel mai bun preț din piata și să corespunda calitativ specificațiilor tehnice, astfel va asigura un act medical de calitate, fără sincope în procesul de achiziție.

### 3 Descrierea produselor solicitate

Produsele solicitate fac parte din categoria : materiale sanitare destinate intervențiilor endovasculare periferice

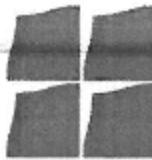
#### 3.1 Obiectivul general în care contribuie furnizarea produselor

Asigurarea : materiale sanitare

#### 3.2 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

##### 3.2.1 Produse solicitate

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitate ANU ALA	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințefuncționale minime	Specificații tehnice SAU cerințefuncționale extinse	Durată minima garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 158, Cod Postal 300723 Timișoara

• Cod Poștal: 4663448 • Telefon: +4 0256 433111 • Fax: +4 0256 435956

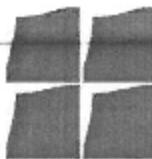
• e-mail: judecstant@hosp-tm.ro • www.hosp-tm.ro

ANMCS

acreditată în  
PROSES DE ACREDITARE

LOT 6

Ghiduri diametru 0.035" pentru proceduri endovasculare periferice	80	buc	- ghidul sa fie construit din nitinol, cu invelis hidrofilic tip M pe toata lungimea - ghidul sa fie disponibil si in varianta stiff - diametrul ghidului sa fie cuprins intre 0.020" si 0.038" si sa existe obligatoriu varianta cu diametrul de 0.035"; - lungimile ghidului sa fie cuprinse intre minim 80 cm si maxim 300 cm - varful sa fie flexibil si sa fie disponibil in mai multe dimensiuni: 1; 3; 5; 8 cm - varful sa prezinte mai multe tipuri de curburi: varf drept; angulat; angulat in J de 1,50 cm; angulat in J de 3 cm; varf Bolia	
---	----	-----	---	--



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Unirii Rebreanu, Nr. 156, Cod Postal 300723 Timișoara

• Cod fiscal 4603448 • Telefon +4 0256 433111 • Fax +4 0256 486956

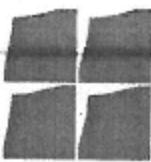
• e-mail: judeLEAN@hosptm.ro • www.hosptm.ro

ANMCS

INTERNAȚIONAL  
PROSES DE ACCREDITARE

Lot 7

Balon pentru angioplastie periferica, acoperit cu paclitaxel (substanta activa farmacologic)	44	buc			<ul style="list-style-type: none"><li>- balonul sa fie cu tehnologie OTW (over the wire)</li><li>- substanta activa (medicamentul) sa fie paclitaxel iar cantitatea minima sa fie 3 µg / mm<sup>2</sup></li><li>- substanta sa fie amplasata pe suprafața balonului</li><li>- excipientul folosit sa fie resveratrol iar medicamentul sa fie înglobat într-o matrice purtătoare sigura din punct de vedere fizicologic și biodegradabilă</li><li>- pierderea de medicament sa fie cat mai mica in timpul utilizarii, maxim 2%</li><li>- durata înflătării sa fie eficienta incepand de la 30 secunde.</li><li>- sa ofere variante compatibile atât cu ghid 0.035" cat și cu ghid 0.018"</li><li>- diametrele sa fie cuprinse între minim 2mm și maxim 8 mm</li><li>- lungimea utilă a balonului sa fie cuprinsă între minim 40 mm și maxim 150 mm</li><li>- lungimea shaft-ului sa fie cuprinsă între minim 75 cm și maxim 130 cm</li><li>- baloanele sa fie compatibile cu teci 4F, 5 F și 6F</li><li>- RBP (rated burst presure) sa fie cuprinsă între 12-16 atm iar presiunea nominală minim 6 atm</li><li>- profilul de intrare în leziune sa fie maxim 0.051"</li><li>- sa permită tratarea vaselor de sub și deasupra genunchiului</li></ul>	
--	----	-----	--	--	--	--



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Poșta: 300723 Timișoara  
• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0366 433111 • Fax +4 0266 486956  
• e-mail: judetean@hosptim.ro • www.hosptim.ro



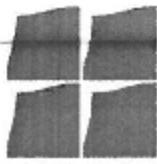
LOT 8	Balon pentru angioplastie periferica standard	220	buc		<ul style="list-style-type: none"><li>- balonul sa fie semicompliant, cu tehnologie OTW (over the wire)</li><li>- sa fie compatibil cu fir ghid 0.035"</li><li>- sa fie compatibil cu introducatoare de 5F si 6F</li><li>- intreaga suprafață a balonului sa fie acoperita omogen cu un strat de silicon pentru lubrifiere optima</li><li>- sa prezinte minim 2 markeri radioopaci inglobati in lumenul firului de ghidare</li><li>- timpul de deflatie sa fie maxim 8s pentru diametre 3-9 mm si respectiv maxim 10s pentru diametre 10-12 mm</li><li>- designul vârfului sa fie conic, pentru traversarea atraumatica a leziunilor</li><li>- teaca sa prezinte lumen dublu</li><li>- profilul de intrare sa fie maxim 0.036"</li><li>- RPB (rateci burst presure) sa fie intre 13 - 16 atm iar penitru pentru diametre de 3 mm si lungimi ≤ 60 mm sa fie maxim 20 atm</li><li>- lungimile utile ale cateterului sa fie cuprinse intre minim 80 cm si maxim 200 cm</li><li>- diametrele balonului sa fie cuprinse intre minim 3 mm 3.0, si maxim 12.0 mm</li><li>- lungimea utila a balonului sa fie cuprinsa intre minim 20 mm si maxim 200 mm</li></ul>	
-------	---	-----	-----	--	--	--

### 3.2.2 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data receptiei produselor sau în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor. Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor / deficiențelor în perioada de garanție.

### 3.2.3 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeați și este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

\* Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Postal 300723 Timișoara  
\* Cod fiscal 4563448 \* Telefon +4 0366 433111 \* Fax +4 0256 485956  
\* e-mail: judetean@hosplm.ro \* www.hosplm.ro



Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblile/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii siguranțăii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este : sediul autoritatii contractante, respectiv Spitalul Clinic Judetean de Urgenta „Pius Branzeu” Timisoara, B-dul Liviu Rebreanu 156, jud. Timis.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

### 3.2.4 Operatiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul (doar pentru echipamente/aparatura medicala)

#### 3.2.4.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curăte. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lăsa măsurile adecvate pentru a adăuna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurațiile/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

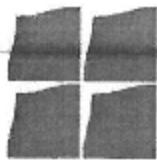
După instalare și punere în funcțiune, Contractantul va efectua teste funcționale ale produsului în prezența reprezentantului Autoritatii Contractante.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității/entității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeați. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovitură, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea/entitatea contractantă.

#### 3.2.4.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la față locului a personalului desemnat de Autoritatea/entitatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității/entității contractante să: înțelegerea diferențelor componentelor ale produsului; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea produsului; informații despre mențenanță de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea problemelor și diagnosticare de bază; etc.



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Lissu Reporeanu, Nr. 156, Cod Poștal 300723 Timișoara  
• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0256 433111 • Fax +4 0256 488556  
• e-mail: judetean@hcsptm.ro • www.hcsptm.ro



Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității/entității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi propusa de Contractant în funcție de aspectele care vor fi abordate pe durata sesiuni.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin : manuale de operare, fise tehnice, etc.

### 3.2.4.3 Mantenanța preventivă în perioada de garanție

Mantenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparatie ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Contractantul trebuie să efectueze mantenanță preventivă a produsului conform cerinelor fiecarui echipament/aparăt medical stabilite de producator. Contractantul va preciza în oferita tehnică operațiunile impuse de producator.

Contractantul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mantenanță preventivă în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul echipamentului SAU așa cum au fost agreate de părți conform contractului.

Înainte de efectuarea operațiunilor de mantenanță preventivă, Contractantul comunică Autorității/entității contractante lista operațiunilor mantenanță care trebuie efectuate. În funcție de disponibilitatea locației unde este instalat produsului, este posibil ca mantenanță preventivă să trebuiască a fi realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale. Orelle de lucru normale ale Autorității/entității contractante sunt : 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.

Operațiunile de mantenanță preventivă care necesită o oprire a produsului se efectuează în afara orelor la care normale de activitate. Datele exacte vor fi agreate cu Autoritatea/entitatea contractantă. Mantenanță preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forță de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mantenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mantenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

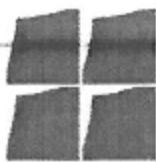
După fiecare intervenție preventivă, Contractantul trebuie efectueze teste de funcționare ale produsului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

### 3.2.4.4 Mantenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Mantenanța corectivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționări în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Contractantul trebuie să efectueze mantenanță corectivă a echipamentului pentru o perioadă de 2 ani după expirarea perioadei de garanție. Mantenanță corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului, cu excepția consumabilelor atunci când Autoritatea/entitatea contractantă semnalizează un incident.

Mantenanța corectivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forță de muncă și altele asemenea, exclusiv piese de schimb. Operațiunile de mantenanță corectivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mantenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Boulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Postal 300723 Timișoara  
• Cod fiscal 4003448 • Telefon +4 0268 433111 • Fax +4 0268 430950  
• e-mail: judeleant@hosplm.ro • www.hosplm.ro



Serviciile de menenanță corectivă vor începe după expirarea perioadei de garanție și trebuie asigurate la locația unde este instalat echipamentul. După fiecare intervenție corectivă, Contractantul trebuie efectueze teste de funcționare și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, inclusiv piesele de schimb utilizate.

### 3.2.4.5 Suport tehnic

Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității/entității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită menenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecărui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

*Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitiva a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.*

*Contractantul va trebui să respecte următorii tempi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - acești se vor particulariza în funcție de specificul obiectului contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:*

Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
<b>Urgent</b>	30 minute		4 ore
<b>Critic</b>	2 ore		24 ore
<b>Major</b>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare
<b>Minor</b>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare

*Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitiva a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.*

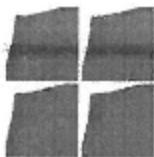
*Nerespectarea timpilor de mai sus da dreptul Autorității/entității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică/sectorială de produse.*

### NOTA : SE VA SELECTA UN NIVEL DE PRIORITATE

### 3.2.4.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de menenanță corectivă după expirarea garanției

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru o perioadă de minim 5 ani după expirarea perioadei de garanție.

Contractantul va prezenta în propunerea tehnică:



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 158 Cod Postel 300723 Timișoara  
• Cod fiscal 4563448 • Telefon +4 0358 433111 • Fax +4 0256 466906  
• e-mail: judelean@hosp-tm.ro • www.hosp-tm.ro



unitate înregistrată în

PROSES DE ACREDITARE

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de menenanță corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

### 3.2.5 Mediul în care este operat produsul

Echipamentul/aparatul medical se va amplasa/utiliza în spațiu .....

### 3.3 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

#### Obligațiile principale ale Autorității contractante

Autoritatea contractanta va pune la dispozitia Contractantului , cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le detine și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În masura în care Autoritatea contractanta nu furnizeaza datele/informatiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

Autoritatea contractanta se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta își asuma răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informatiilor/documentelor puse la dispozitia Contractantului în vederea indeplinirii Contractului.

În acest sens, se prezuma că toate datele/informatiile. Documentele prezентate Contractantului sunt insușite de către conducatorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

Autoritatea contractanta va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care aceasta din urmă se poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractanta are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

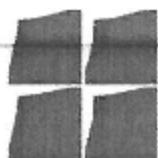
Autoritatea Contractanta se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevazut în Caietul sarcini.

Autoritatea Contractanta poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractanta are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta se obligă să platească Pretul Contractului către Contractant, în termen de maximum 60 de zile de la primirea facturii în original la sediul sau și numai în condițiile Caietului de sarcini.

Contractantul va emite factură în prenumă cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÂNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Postal 300723 Timișoara

• Cod fiscal 4060448 • Telefon +4 0256 439111 • Fax +4 0256 486956

• e-mail: judeLEAN@hospitm.ro • www.hospitm.ro



### Obligațiile principale ale Contractantului

Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

Contractantul va furniza Produsele cu atenie, eficiență și diligentă, cu respectarea dispozițiile legale, aprobarile și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

Contractantul se obligă să depuna garanția de buna execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele parti.

Contractantul va尊重a toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul sau, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobarile și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

Partile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care se poate solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Contractantul se obligă să emite factură aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobația/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cat și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

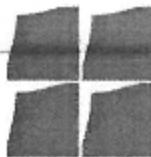
Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru incalcarea de către Autoritatea Contractantă să il de către orice altă persoană a reglementarilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

### 4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile care Contractantul trebuie să le livreze Autorității/entității contractante în cadrul contractului sunt : certificatul de calitate și garanție; declarația de conformitate; avizul de expediere a produsului; documentația de utilizare (*dacă este cazul*); raport privind testarea (*dacă este cazul*).

### 5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza după livrarea produselor în cantitatea și calitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contactantă: SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÂNZEU” TIMIȘOARA, Bv. Liviu Rebreanu nr. 156, Timișoara, jud. Timiș



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÂNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Postal 300723 Timișoara  
• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0256 433111 • Fax +4 0256 486966  
• e-mail: judecetan@hosptm.ro • www.hosptm.ro



### 6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factură pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă : SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÂNZEU” TIMIȘOARA, Bv. Liviu Rebreanu nr. 156, Timisoara, jud. Timis

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcție. Procesul verbal de recepție calitativă va însoții factură și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție ;
- b) declarația de conformitate ;
- c) avizul de expediere a produsului ;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă ;
- e) documentația de utilizare (*daca este cazul*) ;
- f) raport privind testarea (*daca este cazul*) ;

Plățile în favoarea Contractantului pentru operațiunile cu titlu accesoriu care vor fi efectuate în perioada post garanție (ex. operații de menenanță corectivă, piese de schimb, etc) având ca referință costul și condițiile de plată agreeate de părți în cadrul contractului .

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 60 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

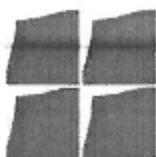
### 7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Oferțantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv conform prevederilor art. 51 din Legea nr. 98/2016. ( Actele normative și standardele indicate sunt considerate indicative și nelimitative).

Ofertanții vor indica în cadrul ofertei faptul că în elaborarea acesteia au tinut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă .

### 8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului,

În conformitate cu clauzele contractuale atașate documentației de atribuire .



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 16B, Cod Postal 300723 Timișoara

• Cod fiscal 4063448 • Telefon +4 0256 433111 • Fax +4 0256 488968

• e-mail: judetean@hosplm.ro • www.hosplm.ro

ANMCS

Unitate aflată în  
PROSES DE ACREDITARE

### 9 DISPOZITII FINALE .

Prin depanarea unei oferte, ofertantul accepta in prealabil conditiile generale si particulare care guverneaza aceasta procedura de atribuire ca singura baza a acestiei, indiferent care sunt conditiile proprii de vanzare ale ofertantului. Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si de a pregati oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiilor tehnice continute in aceasta. Esecul de a depune o oferta care sa contine toate informatiile cerute, in termenul prevazut, va duce la respingerea ofertei.

Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Prevederile prezントului caiet de sarcini sunt minime, in sensul ca cerintele tehnice solicitate reprezinta un minimul de parametrii tehnici ce trebuie mtruniti de produsul ofertat.

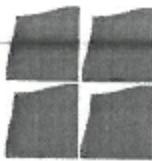
Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de „sau echivalent”.

Orice oferta care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luata in considerare in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din prezентul caiet de sarcini .

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in caietul de sarcini sau care nu inceplinse toate caracteristicile tehnice minime solicitate atrage respingerea ofertei in conditiile legii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice si finantare se va face conform documentatiei de atribuire.

Documentatia tehnica aferenta ofertei va contine, atat documentatia originala, cat si traducerea documentatiei tehnice originale in limba romana, daca este cazul.



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRINZEU” TIMIȘOARA

\* Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Postal 300723 Timișoara  
\* Cod fiscal 4063448 \* Telefon +4 0256 433111 \* Fax +4 0256 400356  
\* e-mail: judelean@hosptm.ro \* www.hosptm.ro



ANEXA NR. 1

### VALOAREA ESTIMATA A PRODUSELOR SOLICITATE

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitate ANUALA	Cantitate LUNARA	Unitate de măsură	Pret unitar lei (TVA inclus)	Valoare produse lei (TVA inclus)
6	Ghiduri stift diametru 0.035" pentru proceduri endovasculare periferice	80		Buc	143	11.440
7	Balon pentru angioplastie periferica, acoperit cu paclitaxel (substanta activa farmacologic)	44		Buc	2797	123,068
8	Balon pentru angioplastie periferica standard	220		Buc	512	112,640

Intocmit,  
Dr. Georgel Tarantu, medic p

Avizat,  
Conf'Univ. Dr. Sorin Barac  
Coordonator local program A  
Sef Clinica Chirurgie Vascul

