

Aprobat Manager,
Prof.Univ.Dr. Săndesc Dorel

CAIET DE SARCINI

Privind inchirierea unor spatii din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență “Pius Brinzeu” Timisoara

DATE GENERALE

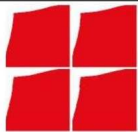
Prezentul caiet de sarcini are ca obiectiv inchirierea unor spatii din imobile situate in municipiul Timisoara, B-dul Liviu Rebreanu, nr 156, “Cladire S+P+10”, inregistrata in CF nr. 33435 Timisoara, nr. top. 26599, 266000, imobil aflat in proprietatea publica a judetului Timis si in administrarea SCJUPBT, unde isi desfasoara activitatea Spitalul Clinic Județean de Urgență “Pius Brinzeu” Timisoara, prin Contractul de administratie nr. 17524/09.12.2016 aceste imobile au fost date in administrare catre Spitalul Clinic Județean de Urgență “Pius Brinzeu” Timisoara.

Orice persoana fizica sau juridica care va dobandi calitatea de chirias in acest imobil este necesar a cunoaste ca in cazul in care interesul national sau județean o cere pentru promovarea unor proiecte majore, au obligatia de a elibera aceste spatii, in termen de 30 de zile.

DESCRIEREA IMOBILULUI :

Automatele de cafea vor fi amplasate in urmatoarele locatii:

1. Locația 1 cu patru suprafețe de 1 mp, respectiv 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, din plan 1, ap.cafea.
2. Locația 2 cu două suprafețe de 1 mp, respectiv 2/1, 2/2, din plan 1, aparate de distribuit alimente și suc.
3. Locația 3 cu una suprafață de 1 mp, din plan 2, aparat de cafea.
4. Locația 4 cu una suprafață de 1 mp, din plan 3, aparat de cafea.
5. Locația 5 cu una suprafață de 1 mp, din plan 4, aparat de cafea.
6. Locația 6 cu una suprafață de 1 mp, din plan 5, aparat de cafea.
7. Locația 7 cu una suprafață de 1 mp, din plan 6, aparat de cafea.
8. Locația 8 cu una suprafață de 1 mp, din plan 7, aparat de cafea.
9. Locația 9 cu una suprafața de 1 mp, din plan 8, aparat de cafea.
10. Locația 10 cu una suprafață de 1 mp, din plan 9, aparat de cafea.
11. Locația 11 cu una suprafață de 1 mp, din plan 10, aparat de cafea.
12. Locația 12 cu una suprafață de 1 mp, din plan 11, aparat de cafea.
13. Locația 13 cu una suprafață de 1 mp, din plan 12, aparat de cafea.
14. Locația 14 cu una suprafață de 1 mp, din plan 13, aparat de cafea.
15. Locația 15 cu una suprafață de 1 mp, din plan 13, aparat de distribuit alimente și suc.
16. Locația 16 cu una suprafață de 1 mp, din plan 14, aparat de cafea.
17. Locația 17 cu una suprafață de 1 mp, din plan 14, aparat de cafea.
18. Locația 18 cu una suprafață de 10,00 mp, din plan 15, destinație copiat acte.
19. Locația 19 cu una suprafață de 11,60 mp, din plan 16, comerț cu aparatură medicală.
20. Locația 20 cu una suprafață de 1 mp, din plan 17, aparat de cafea.
21. Locația 21 cu una suprafață de 1 mp, din plan 17, aparat de distribuit alimente și suc.



3 . TERMENE:

Licitația va avea loc în data de 24.04.2025, ora 11:00, la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență “Pius Brinzeu” Timișoara, la Amfiteatru.

Termenul limită de predare a ofertei este de 16.04.2025, ora 14:00, la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență “Pius Brinzeu” Timișoara, Registratura.

Verificarea dosarelor și comunicarea va fi postată pe site-ul spitalului în data de 23.04.2025 până la ora 14.00 .

Ofertele se pot depune pentru unul sau mai multe spații (locatii).

Prin înscrierea la licitație, viitorii chiriasi trebuie să aibă în vedere că spațiul se închiriază așa cum se prezintă, eventualele reparații, dotări necesare pentru a putea fi utilizate în condiții optime revin în sarcina chiriasului, fără a putea solicita reduceri de chirii sau alte facilități proprietarului sau administratorului ca urmare a cheltuielilor efectuate cu acestea.

Spațiile ce urmează să fie închiriate se vor utiliza de către chirias pe toată durata contractului în condițiile prevăzute în contract, urmând că la expirarea contractului, spațiile să fie predate, în starea în care au fost preluate. Predarea spațiilor se va face pe baza de proces verbal de predare – primire . Este interzisă efectuarea de orice lucrări care ar putea afecta structura de rezistență a imobilului, fără autorizație legală și acordul proprietarului.

4. ELEMENTE DE PREȚ :

Preturile de pornire al licitației vor fi în conformitate cu pozițiile din Anexa 1a HCJT nr 193/26.09.2024 – tariful minim de pornire a licitației

Chiriasul are obligația să depună în termen de 30 de zile de la data semnării contractului, cu titlu de garanție, o sumă de 2000 lei ;

5.CONDITII DE PARTICIPARE LA LICITATIE :

La licitație vor fi acceptate persoane fizice și juridice care îndeplinesc următoarele condiții :

- a) să nu fie insolubil, în stare de faliment sau în lichidare ;
- b) să nu fie implicat în procese penale pentru infracțiuni ;
- c) să nu aibă restante de plată la impozite, taxe locale, la bugetul de stat, bugetele locale și alte obligații și contribuții legale;
- d) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;
- e) ofertantul trebuie să atașeze în plicul ofertei următoarele acte de identificare în copie (după caz persoana fizică sau juridică) :

6. Documentele ce urmează să fie predate sunt:

cererea de participare – anexa nr.1

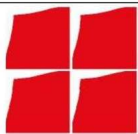
propunerea financiară în care se va indica prețul oferit – anexa nr.2

fisa informații generale - anexa nr.3

Documentele de capacitate:

- Certificatul constatator în vederea participării la licitație emis de Oficiul Registrului Comerțului, în copie, din care să rezulte că participantul este abilitat să desfășoare activități de alimentație publică;

- Certificatul de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului (CUI) în copie;
- Declarație de eligibilitate (anexa 4)



OFERTA :

Participantul la licitația publică va avea în vedere la întocmirea ofertei nivelul chiriei lunare în lei /mp care constituie baza de pornire în licitația publică .

7.CRITERII DE EVALUARE:

Nivelul chiriei oferite.

8.TAXA DE PARTICIPARE, ORGANIZARE :

Taxa de participare 50 lei (copie chitanță) – se achită la casieria Spitalului Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara/ sau în contul RO29TREZ62120F330800XXXX ;

Garanția de participare – 2000 lei ; Garanția se constituie prin virament bancar în contul IBAN RO91TREZ6215005XXX000320 deschis la Trezoreria Timișoara

9.DISPOZITII FINALE :

Drepturile și îndatoririle părților sunt stabilite prin Contractul cadru de închiriere.

Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră îndeplinite de ofertant.

Spatiile se pot vizita, înainte de înscrierea la licitație, iar prin înscrierea la licitație, chiriasul acceptă spațiile în condițiile în care se prezintă, fără a solicita, ulterior, proprietarului diverse îmbunătățiri, dotări, etc.

10.INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI :

Licitația publică deschisă cu strigare se va desfășura în data de 24.04.2025 la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara, bld. Liviu Rebreanu, nr 156 , ora 11:00.

Înscrierea la licitație se va face până în data de 16.04.2025 inclusiv, între orele 9:00-14:00 la Registratura SCJUPBT. Program Casierie SCJUPBT 8:30 – 10:30 și 13:00 – 15:00;

Ofertanții vor depune la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Pius Brînzeu Timișoara, cererea de înscriere la licitație însoțită de documentele prevăzute la punctul 5, lit. e) din prezentul caiet de sarcini ;

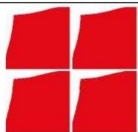
11.MODUL DE DESFĂȘURARE AL LICITAȚIE :

Sedința de licitație va fi condusă de Președintele Comisiei de licitație.

Ordinea de licitație a spațiilor va fi cea prevăzută la punctul “2- Descrierea imobilului”.

În ziua și la ora stabilită pentru începerea licitației, Președintele comisiei de licitație, face prezenta participanților la licitație și constată dacă sunt îndeplinite condițiile din caietul de sarcini.

Dacă sunt îndeplinite condițiile, președintele anunță spațiul scos la licitație, prețul de pornire al licitației de la care se porneste strigarea și precizează valoarea salturilor de supralicitare stabilite de comisie. Participanții vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive, respectând valoarea salturilor prezentate la deschiderea licitației. Președintele anunță tare, și clar, suma oferită de fiecare licitator. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte de preț nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunță adjudicarea în favoarea participantului care a oferit suma cea mai mare.



Licitatie se declara inchisa dupa anuntarea castigatorului si dupa intocmirea procesului verbal al licitatiei, care se semneaza de catre membrii comisiei de licitatie si minim 2 participanti.

In cazul in care la data si ora anuntata nu sunt inscrisi cel putin 2 ofertanti/spatiul licitat, licitatiea pentru spatiul respectiv se amana si se va organiza o noua licitatie. Daca la data si ora anuntate pentru a doua licitatie va fi inscris numai un singur ofertant, comisia de licitatie negociaza pretul de inchiriere si se adjudeca numai daca se ofera un pret mai mare sau egal cu pretul de pornire al licitatiei.

Participantii la licitatie pot formula contestatii motivate in cazul in care considera ca nu s-au respectat dispozitiile legale referitoare la organizarea si desfasurarea licitatiei. Contestatiile se depun in scris la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara, b-dul Liviu Rebreanu, nr. 156, Registratura, in termen de 24 de ore de la incheierea licitatiei si va fi solutionata in termen de 3 zile de la depunere. Rezultatul privind solutionarea acestora va fi comunicat in scris la adresa mentionata de participant.

12. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

Comisia de licitație este compusă din 3 membri.

Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- a) examinează documentele depuse de către ofertanți.
- b) întocmește procesul-verbal de adjudecare;
- c) desemneaza ofertantul castigator;
- d) informează Conducerea SCJUPBT despre rezultatul licitației.

13. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie trimise de către spital chiriașului sau de către acesta pitalului, vor fi efectuate în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

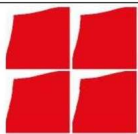
Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

14. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant vor fi șampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

15. PRECIZĂRI PRIVIND PARTICIPAREA

- Poate participa la procedura orice ofertant care depune oferta conform prevederilor de la pct.5
- Se exclude din procedura de licitație:
 - a) Orice oferta intarziata sau depusa la o alta adresa. O oferta se considera intarziata daca a fost transmisa si inregistrata la REGISTRATURA SCJUPBT dupa data si ora limita de depunere stabilita. O oferta se considera depusa la alta adresa, daca nu a fost depusa la REGISTRATURA SCJUPBT.
 - b) Orice ofertant care depune mai mult de o oferta sau depune oferta alternativa pentru acelasi spatiu (locatie). Prin oferta alternativa se intelege depunerea in plicul ofertei a doua propuneri financiare distincte cu valori diferite una fata de cealalta.
 - c) Ofertantul despre care se dovedește că, ulterior depunerii ofertei, a furnizat informații false în documentele de calificare.



16. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

- Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:
 - a) Niciun ofertant nu ofera pretul minim stabilit în caietul de sarcini;
 - b) Nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației,
 - c) Se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale;
 - d) În cazul unor contestații întemeiate, admise;
 - e) În cazul imposibilității semnării contractului dacă:
 - ofertantul desemnat castigator refuza semnarea contractului;
 - spațiul devine indisponibil;
 - spațiul este grevat de ipotecă sau litigii privind dreptul de proprietate după data stabilirii ofertei castigatoare
 - organizatorul procedurii nu mai detine dreptul de proprietate după data stabilirii ofertei castigatoare

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

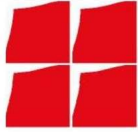
17. DEPUNEREA, SOLUȚIONAREA ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun în ziua deschiderii ofertelor până la ora 14:00 la Registratura SCJUPBT și vor fi soluționate în termen de 1 zi de la data înregistrării acestora de către comisia constituită în acest sens.

18. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

Spitalul Clinic Județean de Urgență Pius Brinzeu Timișoara, bld. Liviu Rebreanu nr.156

Intocmit
Ing. Husac Cornel



Anexa nr.1

C E R E R E

de participare la licitatie publica organizata de
Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Pius Brinzeu Timisoara
la data de

Ca urmare a anuntului publicitar de participare privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de “Inchiriere spațiu amplasare automate de cafea”

Noi, subscrisa SC _____, cu sediul social în
localitatea _____, str. _____ nr. _____,
tel: _____, avand numar de inmatriculare la Registrul Comertului
J ____ / ____ / ____ si cod fiscal RO _____ reprezentată prin
_____ având funcția de _____,
prin prezenta solicitam sa participam la licitatie publica.

Anexam prezentei cereri oferta care contine documentele de capabilitate, fisa informatii,
propunerea financiara si dovada constituirii garantiei de participare in copie.

Semnatura autorizata

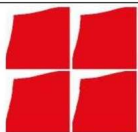
Data _____

Stampila

Anexa nr.2

Ofertant

SC _____
(denumirea/numele)



PROPUNERE FINANCIARA

Către,

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Pius Brinzeu Timisoara, bld. Liviu Rebreanu nr.156

1.Examinand caietul de sarcini, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului SC _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai-sus mentionata, sa preluam in chirie spatii amplasare automate de cafea, pentru un tarif lunar de _____ lei (suma in litere si in cifre). Tariful se compune din multiplicarea pretului lunar/spatiu- aparat de _____ lei cu numarul total de aparate.

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 30 (treizeci) zile, respectiv pana la data de _____ si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

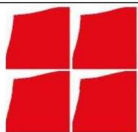
4. Am înțeles si consimțim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câștigatoare, sa constituim garantia de buna executie.

5. Precizam ca nu depunem oferta alternativa.

(Numele)

Data _____

(Semnatura autorizata si stampila)



Anexa nr.3

Informatii generale

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Codul IBAN și banca:

4. Adresa sediului central:

5. Telefon:

Fax:

E-mail:

6. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____

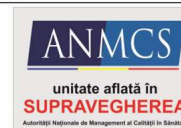
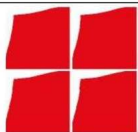
(numarul, data și locul de înmatriculare/inregistrare)

7. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de inchiriere)

8. Dacă este cazul, se va depune și împuternicire pentru persoanele care participă în numele și pentru reprezentantul legal.

Ofertant,
Numele și prenumele

(semnatura autorizata)



Anexa nr.4

Declarație de eligibilitate

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
..... (denumirea operatorului economic) în calitate de
candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere,
sub sancțiunea excluderii din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere spațiu pentru
amplasare automate de cafea și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, următoarele :

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru
participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de
bani.

- nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către
bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în
România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

- în ultimii 2 ani, mi-am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii
beneficiarilor;

- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești,
pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie
profesională.

- nu prezint informații false, ci prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în
scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,
Numele și prenumele

(semnatura autorizata)