SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU" TIMIȘOARA
• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Poștal 300723 Timișoara
• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0256 433111 • Fax +4 0256 460956
• e-mail: judetean@lhosptm.ro • www.hosptm.ro

ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE

Nr. 111 / 15.01.2026

CAIET DE SARCINI

PENTRU ACHIZITIE DE PRODUSE

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentațiade atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

- Protectia muncii : www.securitatea-muncii.ro
- Prevenirea si stingerea incendiilor : www.igsu.ro
- Protectia mediului : www.ampm.ro

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA „PIUS BRANZEU''** îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu'' Timișoara este un spital clinic universitar regional cu personalitate juridică, asigurând îngrijiri medicale populației, acest lucru transformându-l într-un important centru regional de pregătire și formare profesională pentru studenți, medici rezidenți, doctoranzi.

Istoria Spitalului Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu'' Timișoara (SCJUPB Timișoara) s-a scris la începutul anilor 70 când prin meritul unor personalități de marcă din viață medicală timișoreana precum Prof. Dr. Pius Brînzeu, Prof. Dr. Ștefan Gavrilescu, Conf. Dr. Ion Lighezan și Prof. Dr. Ferdinand Nistor, se aduce în atenția guvernanților de atunci necesitatea stringentă a construirii și în orașul nostru a unei unități medicale moderne.

În anul 2016 Spitalul Clinic Județean de Urgență Timișoara a fost acreditat de către ANMCS, că urmare a vizitei de evaluare și acreditare, certificând astfel calitatea serviciilor de sănătate și funcționarea spitalului la standardele stabilite de către ANMCS. Spitalul cuprinde în structura sa majoritatea specialităților în secțiile clinice, având un număr de 1174 de paturi pentru îngrijirea continuă și 67 de paturi pentru spitalizarea de zi, distribuite în 23 de secții clinice și 6 compartimente, din care 16 medicale și 13 chirurgicale, dotare cu aparatură medicală de înaltă performanță, personal specializat, fiind accesibil pentru populația din regiunea de vest si sud-vest a țării precum și din întreg teritoriul României. În cadrul SCJUPB Timișoara, pe lângă activitatea medicală, se desfășoară activități de învățământ universitar și postuniversitar de formare medicală, precum și activități de cercetare științifică medicală.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

In baza referatelor de necesitate emise de Sectiile SCJUPBT privind achizitia de produse, aprobate de ordonatorul de credite si pentru care nu avem incheiate acorduri cadru/contracte de furnizare, este necesar a se demara procedura legala de achizitie.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea contractanta doreste sa obtina un acord cadru/contract de furnizare produse la cel mai bun pret din piata si sa corespunda calitativ specificatiilor tehnice, astfel va asigura un act medical de calitate, fara sincope in procesul de achizitie.

3 Descrierea produselor solicitate

Produsele solicitate fac parte din categoria : *materiale sanitare.*

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Asigurarea : *materiale sanitare.*

3.1 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.1.1 Produse solicitate

Nr. Crt	Denumire produs	Cantitate LUNARA	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime
1	**MANUSI EXAMINARE NESTERILE NEPUDRATE Marimi: S, M, L si XL**	**1 000 000**	***buc***	*SCJUT*	*48h*	Mănuși de examinare și de protecție personală **nepudrate**, de unică folosință; nesterile; fabricate din nitril sintetic; fără latex. ambidextre. Sa fie clasificate ca echipament personal de protecție (EPP) de categoria III Sa aiba degete texturate pentru sensibilitate tactilă și aderență si manșetă rulată Sa fie foarte elastice și rezistente la rupere – min. 9 N Sa nu prezinte risc de alergie la proteinele din latex (alergie tip I) Sa fie aprobate pentru contract cu hrana Material: cauciuc nitril sintetic cu strat de polimer Acceleratori acceptati: tip de carbamați Fără tiurami și mercaptobenzotiazoli (MBT) Antioxidanți: antioxidanți fenolici Structura suprafeței: degete texturate Strat interior: clorurat Strat exterior: polimer AQL: ≤ 1.0 Sa respecte standardul EN ISO 374-5 pentru riscurile datorate microorganismelor. • Sa fie clasificate ca produs medical clasa I • Sa prezinte marcaj CE conform Regulamentul UE 2017/745 privind dispozitivele medicale (MDR). • Declaratia de Conformitate sa includa SRN (numarul unic de inregistrare) si UDI-DI (numerele de inregistrare ale dispozitivelor medicale) in EUDAMED (baza de date la nivel de UE pentru dispozitivele medicale) • Termen de valabilitate: 3 ani Rezistenta la rupere Mod de ambalare : 100 buc/ cut Pe cutie sint trecute: producatorul, marca CE, data expirarii si marimea. Marimi: XS,S,M,L,XL Propunerile tehnice vor fi insotite de dovezi de conformitate cum ar fi: fisetehnice, liste de catalog,etc in limba romana sau traducere autorizata in limba romana, mostre.

3.2 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

3.2.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data receptiei produselor sau în cazul amânării din cauze care nu țin de

Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor. Garanția trebuie sa acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor / deficientelor în perioada de garanție.

3.2.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreați și este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării șiprecipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii șigreutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanta față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este : sediul autoritatii contractante, respectiv Spitalul Clinic Judetean de Urgenta „Pius Branzeu'' Timisoara, B-dul Liviu Rebreanu 156, jud. Timis.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.3 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Obligatiile principale ale Autoritatii contractante

Autoritatea contractanta va pune la dispozitia Contractantului , cu promptitudine, orice informatii si/sau documente pe care le detine si care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. In masura in care Autoritatea contractanta nu furnizeaza datele/informatiile/documentele solicitate de catre Contractant, termenele stabilite in sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc in mod corespunzator.

Autoritatea contractanta se obliga sa respecte dispozitiile din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta isi asuma raspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea si legalitatea datelor/informatiilor/documentelor puse la dispozitia Contractantului in vederea indeplinirii Contractului.

In acest sens, se prezuma ca toate datele/informatiile. Documentele prezentate Contractantului sunt insu^ite de catre conducatonil unitatii si/sau de catre persoanele in drept avand functie de decizie care an aprobat respectivele documente.

Autoritatea contractanta va colabora, atat cat este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informatiilor pe care acesta din urma le poate solicita in mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractanta are obligatia sa desemneze, in termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Autoritatea Contractanta se obliga sa receptioneze produsele furnizate si sa certifice conformitatea astfel cum este prevazut in Caietul sarcini.

Autoritatea Contractanta poate notiflca Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivata, cu comentarii scrise. Autoritatea contractanta are dreptul de a rezolutiona/rezilia contractul atunci cand se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

Receptia produselor se va realiza conform procedurii prevazute in Caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta se obliga sa plateasca Pretul Contractului catre Contractant, in termen de maximum 60 de zile de la primirea facturii in original la sediul sau §i numai in conditiile Caietului de sarcini.
Contractantul va emite factura ini premia cu documentele justificative in con form itate cu prevederile Caietului de sarcini.

Obligatiile principale ale Contractantului

Contractantul va furniza Produsele si isi va indeplini obligatiile in conditiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentatiei de atribuire si a ofertei in baza careia i-a fost adjudecat contractul.
Contractantul va furniza Produsele cu atentie, eficienta si diligenta, cu respectarea dispozitiile legale, aprobarile si standardele tehnice, profesionale §i de calitate in vigoare.
Contractantul se obliga sa depuna garantia de buna executie in termen de maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de ambele parti.
Contractantul va respecta toate prevederile legale in vigoare in Romania si se va asigura ca si Personalul sau, implicat in Contract, va respecta prevederile legale, aprobarile si standardele tehnice, profesionale si de calitate in vigoare.
In cazul in care Contractantul este o asociere alcatuita din doi sau mai multi operatori economici, toti acestia vor fi tinuti solidar responsabili de indeplinirea obligatiilor din Contract.
Partile vor colabora, pentru furnizarea de informatii pe care ie pot solicita in mod rezonabil intre ele pentru realizarea Contractului.
Contractantul va adopta toate masurile necesare pentru a asigura, in mod continuu, personalul, echipamentele si suportul necesare pentru indeplinirea in mod eficient a obligatiilor asumate prin Contract.
Contractantul are obligatia de a desemna, in termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
Contractantul se obliga sa emita factura aferenta produselor furnizate prin prezentul Contract numai dupa aprobarea/receptia produselor in conditiile din Caietul de sarcini.
Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor in conditiile Caietului de sarcini, in conformitate cu propunerea sa tehnica. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului .
Contractantul nu poate fi considerat raspunzator pentru incalcarea de catre Autoritatea Contractanta sa il de catre orice alta persoana a reglementarilor aplicabile in ceea ce priveste modul de utilizare a Produselor.

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității/entității contractante în cadrul contractului sunt :
certificatul de calitate și garanție; declarația de conformitate; avizul de expediție a produsului; documentația de utilizare (*daca este cazul*) ; raport privind testarea (*daca este cazul*) .

5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza dupa livrarea produselor in cantitatea si calitatea solicitata la locatia indicata de Autoritatea contiactanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA „PIUS BRANZEU" TIMISOARA, Bv. Liviu Rebreanu nr. 156, Timisoara, jud. Timis

6 Modalități si condiții de plata

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționatnumărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificata de Autoritatea/entitatea contractantă : SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA

„PIUS BRANZEU" TIMISOARA, Bv. Liviu Rebreanu nr. 156, Timisoara, jud. Timis
Factura va fi emisădupă semnarea de cătreAutoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizăriiplății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

a) certificatul de calitate și garanție ;
b) declarația de conformitate ;
c) avizul de expediție a produsului ;
d) procesul verbal de recepție cantitativă ;
e) documentația de utilizare (*daca este cazul*) ;
f) raport privind testarea (*daca este cazul*) ;

Plățile în favoarea Contractantului pentru operațiunile cu titlul accesoriu care vor fi efectuate în perioada post garanție (ex. operațiuni de mentenanță corectivă, piese de schimb, etc) având ca referință costul și condițiile de plata agreate de părți în cadrul contractului .
Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 60 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv conform prevederilor art. 51 din Legea nr. 98/2016. (Actele normative și standardele indicate sunt considerate indicative și nelimitative) .

Ofertantii vor indica in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor in munca .

8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului,

In conformitate cu clauzele contractuale atasate documentatiei de atribuire .

9 DISPOZITII FINALE .

Participantii la procedura vor prezenta mostre din fiecare produs solicitat, modelele prezentate trebuie sa indeplineasca specificatiile din prezentul caiet de sarcini si sa fie in concordanta cu propunerea tehnica. Absenta oricareia dintre mostre va duce la descalificarea ofertei. Fiecare mostra va fi etichetata cu numele ofertantului. Mostrele nu vor fi returnate ofertantilor, ele ramanand la Autoritatea Contractanta.
Mostrele se vor depune odata cu depunerea ofertelor (*pana la termenul limita de depunere al ofertelor*).
In cazul in care mostra nu este prezentata, oferta va fi respinsa.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in prealabil conditiile generale si particulare care guverneaza aceasta procedura de atribuire ca singura baza a acesteia, indiferent care sunt conditiile proprii de vanzare ale ofertantului. Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si de a pregati oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiilor tehnice continute in aceasta. Esecul de a depune o oferta care sa contina toate informatiile cerute, in termenul prevazut, va duce la respingerea ofertei.

Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.
Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt minimale, in sensul ca cerintele tehnice solicitate reprezinta un minimul de parametrii tehnici ce trebuie mtruniti de produsele ofertate.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de **„sau echivalent".**

Orice oferta care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luata in considerare in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din prezentul caiet de sarcini .
Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in caietul de sarcini sau care nu indeplinesc toate caracteristicile tehnice minime solicitate atrage respingerea ofertei in conditiile legii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice si finanicare se va face conform documentatiei de atribuire.
Documentatia tehnica aferenta ofertei va contine, atat documentatia originala, cat si traducerea legalizata a documentatiei tehnice originale in limba romana, daca este cazul.

Intocmit,
Dr. Dumbuleu Corina Maria
As. Murgu Claudia