

Anexa 1 la Anunțul nr. 31393/11.08.2026

Descrierea activităților, responsabilităților corespunzătoare posturilor, condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului, criteriile pentru selecția experților în etapa 2 a concursului

1. Coordonator asistenți medicali

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Asigurarea gestionării stocurilor de echipamente și consumabile medicale necesare derulării procedurilor de colonoscopie în cadrul centrului de screening, atât în format fizic, cât și electronic (inclusiv evidență cantitativă și calitativă).
- Recepția, depozitarea și distribuirea controlată a materialelor sanitare, instrumentarului și accesoriilor utilizate în procedurile endoscopice, conform necesarului planificat și circuitelor aprobate.
- Monitorizarea constantă a nivelului stocurilor și raportarea periodică către coordonatorul centrului de screening privind necesarul de reprovizionare sau potențialele riscuri de întrerupere a activității din cauza lipsei de materiale.
- Organizarea logistică a activităților în sălile de endoscopie de screening, asigurând pregătirea corespunzătoare a echipamentelor și materialelor pentru fiecare pacient programat, în conformitate cu protocoalele și programările stabilite.
- Verificarea funcționalității echipamentelor medicale și semnalarea imediată a eventualelor defecțiuni sau neconformități echipei tehnice desemnate sau responsabilului de mentenanță.
- Respectarea normelor de igienă, dezinfecție și sterilizare a echipamentelor și instrumentarului utilizat în cadrul activităților de screening, conform protocoalelor aprobate.
- Respecta planul de lucru al proiectului;
- Intocmeste lunar Raportul de activitate si Fisa individuala de pontaj;

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii superioare;

Vechime minima in specialitate: >5 ani

2. Expert asistenți medicali – Hunedoara si Arad

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Asigurarea gestionării stocurilor de echipamente și consumabile medicale necesare derulării procedurilor de colonoscopie în cadrul centrului de screening, atât în format fizic, cât și electronic (inclusiv evidență cantitativă și calitativă).
- Recepția, depozitarea și distribuirea controlată a materialelor sanitare, instrumentarului și accesoriilor utilizate în procedurile endoscopice, conform necesarului planificat și circuitelor aprobate.

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

- Monitorizarea constantă a nivelului stocurilor și raportarea periodică către coordonatorul centrului de screening privind necesarul de re aprovizionare sau potențialele riscuri de întrerupere a activității din cauza lipsei de materiale.
- Organizarea logistică a activităților în sălile de endoscopie de screening, asigurând pregătirea corespunzătoare a echipamentelor și materialelor pentru fiecare pacient programat, în conformitate cu protocoalele și programările stabilite.
- Verificarea funcționalității echipamentelor medicale și semnalarea imediată a eventualelor defecțiuni sau neconformități echipei tehnice desemnate sau responsabilului de mentenanță.
- Respectarea normelor de igienă, dezinfecție și sterilizare a echipamentelor și instrumentarului utilizat în cadrul activităților de screening, conform protocoalelor aprobate.
- Respecta planul de lucru al proiectului;
- Intocmește lunar Raportul de activitate și Fisa individuală de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respecta și promovează principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii medii sau superioare;

Vechime minimă în specialitate: < 5 ani

3. Expert medical (Anatomie Patologica) - Hunedoara, Arad, Timis

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Asigură organizarea și coordonarea activității de histopatologie din cadrul centrului de prevenție;
- Organizarea și coordonarea zilnică a activității departamentului de anatomie patologică din cadrul Centrului regional de prevenție Arad / Hunedoara / Vest.
- Monitorizarea și gestionarea stocurilor de reactivi, consumabile și materiale specifice histopatologiei, necesare prelucrării corecte și în timp util a probelor recoltate, cu raportare periodică privind nivelul acestora către coordonatorul centrului.
- Supravegherea întregului flux de prelucrare histopatologică, de la primirea specimenelor până la validarea rapoartelor medicale, asigurând respectarea protocoalelor metodologice aprobate prin ROCCAS 3.
- Încărcarea rezultatelor histopatologice în platforma ROC utilizând modulul destinat medicilor specialiști anatomopatologi, pentru fiecare caz provenit din activitatea de screening, în conformitate cu normele de raportare stabilite.
- Colaborarea directă cu coordonatorul centrului de prevenție, în vederea asigurării coerenței și calității informațiilor transmise în procesul de colectare, raportare și analiză a datelor de screening.
- Asigurarea conformității activității de histopatologie cu standardele de calitate și reglementările de specialitate, inclusiv participarea la instruiți, audituri interne și sesiuni de actualizare profesională.

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce,
diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

- Participarea la evaluarea periodică a activității centrului, prin furnizarea de date și analize statistice relevante privind rezultatele histopatologice și contribuția acestora la obiectivele programului.
- Respecta planul de lucru al proiectului;

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: studii superioare;

Vechime minima in specialitate: peste 10 ani;

4. Expert medical (ATI) - Hunedoara, Arad, Timis

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- In calitate de medic ATI, acorda sprijin pentru infiintarea si functionarea Centrului de preventie.
- Participa la elaborarea procedurii de infiintarea si de functionare a Centrului de preventie;
- Acorda sprijin medicilor ATI care efectueaza procedurile în cadrul activității 1.4.
- Participa la stabilirea activitatilor de preventie, depistare precoce si diagnosticare si tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale care se vor desfasura in cadrul Centrului;
- Participa la stabilirea echipamentelor si materialelor care urmeaza a fi achizitionate pentru serviciile medicale din cadrul Centrului;
- Elaboreaza documentele tehnice: protocoale de lucru, instrumente de monitorizare, modele de referire;
- Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului;
- Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;
- Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente) si aduce la cunostinta managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Intocmeste lunar Raportul de activitate si Fisa individuala de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respecta principiul dezvoltării durabile, principiul utilizarii eficiente a resurselor si principiul egalitatii de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă si cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii superioare;

Vechime minima in specialitate: 5-10 ani

5. Expert medical alte specialitati – Hunedoara, Arad

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- În calitate de medic, acorda sprijin pentru înființarea și funcționarea Centrului de prevenție.
- Participa la elaborarea procedurii de înființarea și de funcționare a Centrului de prevenție;
- Acorda sprijin medicilor care efectuează procedurile în cadrul activității 1.4.
- Participa la stabilirea activităților de prevenție, depistare precoce și diagnosticare și tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale care se vor desfășura în cadrul Centrului;
- Participa la stabilirea echipamentelor și materialelor care urmează a fi achiziționate pentru serviciile medicale din cadrul Centrului;
- Elaborează documentele tehnice: protocoale de lucru, instrumente de monitorizare, modele de referire;
- Realizează rapoarte/informări/note/documentări privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului;
- Păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoană;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii superioare;

Vechime minimă în specialitate: 5-10 ani sau peste 10 ani (după caz)

6. Expert medical coordonare proceduri colonoscopie Hunedoara, Timiș

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Coordonarea și supervizarea medicală a procedurilor de colonoscopie realizate în cadrul centrului regional de screening, în conformitate cu protocoalele medicale aprobate și metodologia ROCCAS 3.
- Asigurarea calității actului medical prin monitorizarea standardelor tehnice și clinice aplicate în timpul investigațiilor endoscopice, cu accent pe acuratețea diagnostică și siguranța pacientului.
- Elaborarea, adaptarea și implementarea procedurilor clinice standardizate, în colaborare cu echipa medicală, pentru evaluarea, pregătirea și investigarea pacienților programați pentru colonoscopie.

**“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce,
diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”**
Cod MySMIS 348704

- Furnizarea de suport medical de specialitate echipelor implicate în efectuarea colonoscopiilor, inclusiv pentru rezolvarea situațiilor clinice neprevăzute sau complexe.
- Sprijinirea procesului de selecție a cazurilor eligibile pentru colonoscopie, prin validarea dosarelor medicale și a riscurilor identificate în urma testării FIT sau a chestionarului de risc.
- Verificarea calității imaginilor și a documentației rezultate în urma procedurilor endoscopice, asigurându-se că acestea respectă cerințele de arhivare, stocare și analiză ulterioară.
- Colaborarea directă cu personalul ATI și de laborator anatomopatologic pentru managementul integrat al cazurilor cu leziuni suspecte sau confirmate.
- Elaborarea de rapoarte medicale privind activitatea de colonoscopie, cu indicatori de eficiență (rată de detecție adenoame, rata de completare, incidente etc.) pentru uz intern și pentru raportare către UIP.
- Participarea la activitățile de formare continuă, interne sau externe, ale personalului implicat în screening, contribuind cu expertiză și materiale științifice.
- Sprijinirea activităților de comunicare științifică, contribuind la redactarea de materiale informative, ghiduri sau articole legate de screeningul cancerului colorectal, dacă este cazul
- respectă planul de lucru al proiectului;
- întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- respectă și promovează principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii superioare;

Vechime minima în specialitate: 5 – 10 (Hunedoara) ani sau peste 10 ani (Timis)

7. Operator programari colonoscopie Hunedoara, Timis

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Gestionarea programărilor pentru colonoscopii de screening, în baza listelor transmise de cabinetele medicilor de familie afiliate proiectului și în conformitate cu calendarul activităților centrului regional de prevenție.
- Contactarea beneficiarilor eligibili și confirmarea telefonică a programării, furnizând informațiile necesare privind locația, ora, procedura și pregătirea prealabilă pentru colonoscopie.
- Introducerea și actualizarea datelor beneficiarilor în platformele informatice utilizate în proiect (ROC), cu menționarea statusului programării (confirmat, reprogramat, anulat).

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce,
diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

- Reprogramarea beneficiarilor în situații de absență, indisponibilitate sau contraindicații medicale temporare, în colaborare cu personalul medical și coordonatorul centrului.
- Colaborarea directă cu registratorul centrului, expertul asistent medical și coordonatorul de screening, pentru asigurarea unui flux continuu și eficient al beneficiarilor în cadrul activităților de screening.
- Menținerea unei evidențe clare a programărilor realizate, neprezentărilor și motivelor asociate, pentru fundamentarea raportărilor periodice și ajustarea planificării resurselor.
- Respectarea normelor de confidențialitate și protecție a datelor cu caracter personal (GDPR), în procesul de comunicare cu beneficiarii și de operare a datelor în sistemele informatice.
- respectă planul de lucru al proiectului;
- întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- respectă și promovează principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii superioare;

Vechime minima in specialitate: sub 5 ani

8. Registrator A1 - Arad

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Preluarea și înregistrarea electronică a persoanelor programate la colonoscopie, în cadrul activităților de
- screening colorectal, utilizând platformele informatice ale centrului.
- Verificarea și completarea fișelor de pacient și a documentelor medicale asociate, înainte de realizarea colonoscopiei, în conformitate cu cerințele metodologice ale programului.
- Centralizarea și arhivarea documentelor (fizice și video) rezultate în urma procedurilor de screening, inclusiv consimțăminte, fișe medicale, buletine de rezultate și rapoarte histopatologice.

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

- Completarea unui formular standardizat de raport medical pentru fiecare procedură de colonoscopie, prin intermediul unei secțiuni dedicate proiectului, în cadrul aplicației informatice a spitalului utilizată
- Asigurarea transmiterii corecte a datelor medicale către platforma ROC, în colaborare cu personalul medical implicat în screening, pentru urmărirea traseului pacientului și integrarea rezultatelor.
- Monitorizarea zilnică a statusului programărilor și validarea documentelor în funcție de calendarul activităților de screening, cu raportare către coordonatorul centrului.
- Colaborarea cu experții medicali, echipa administrativă și coordonatorii de activitate, pentru asigurarea unui flux operațional coerent și actualizarea continuă a evidenței beneficiarilor incluși în screening.
- respectă planul de lucru al proiectului;
- întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- respectă și promovează principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii superioare;

Vechime minima in specialitate: sub 5 ani

9. Expert 2 GT - A1.2

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Completeaza Formular grup tinta – participant în Mysmis.
- Colaborează cu partenerii în desfasurarea activitatilor de mobilizare si facilitare a accesului GT la servicii de specialitate conform A1.2;
- Implementeaza procedura si instrumentele de lucru elaborate;
- Colaborează cu partenerii în activitățile de identificare, mobilizare si de acordare de sprijin a GT in vederea participării la screeningul pentru cancerul colorectal;
- Realizeaza informari/ analize privind activitatea specifică, în vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului ;
- Semnaleaza orice disfunctionalitati superiorului si propune solutii pentru remedierea unor astfel de situatii;
- Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurării bunei derulari a activitatilor proiectului;

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce,
diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

- Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;
- Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente) si aduce la cunostinta managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- Respecta planul de lucru al proiectului;
- întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- respectă și promovează principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii superioare;

Vechime minima in specialitate: sub 5 ani

10. Expert IT GT2

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- oferă suport tehnic MF și partenerului ONG pentru introducerea datelor în registrul de screening ROC;
- corectarea, introducerea și actualizarea datelor în registrul de screening ROC privind grupul țintă;
- instruirea personalului din teritoriu (mediatori, asistenți comunitari etc.) pentru colectarea și introducerea corectă a datelor despre beneficiari în sistemele digitale;
- asigurarea suportului tehnic și metodologic pentru utilizarea platformei ROC și a altor aplicații IT asociate proiectului;
- monitorizarea funcționării sistemelor informatice și semnalarea disfuncționalităților;
- sprijin pentru colectarea, prelucrarea și raportarea indicatorilor în format digital;
- întocmește și transmite rapoartele tehnice și de activitate solicitate de echipa de management a proiectului;
- participă la întâlniri de lucru și instruiți tehnice relevante pentru desfășurarea în bune condiții a activităților IT din proiect.
- respectarea termenelor de transmitere a rapoartelor tehnice către echipa de management.
- respectă planul de lucru al proiectului;
- păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

- utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoană;
- respectă și promovează principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii superioare;

Vechime minima in specialitate: sub 5 ani

Grila de evaluare a dosarului pentru recrutarea și selecția următoarelor categorii de experți (poziții) în cadrul proiectului:

1.Coordonator asistenti medicali; 2.Expert asistent medicali Hunedoara 1.5; 3.Expert asistent medicali Arad; 11.Expert medical Hunedoara; 12.Expert medical Arad; 13.Expert medical coordonare proceduri colonoscopie Hunedoara; 14.Expert medical pentru coordonare proceduri colonoscopie Timis; 15.Operator programări colonoscopie – Hunedoara; 16.Operator programări colonoscopie – Timiș; 19.Registrator A1 - Arad

Criteriu	Punctaj acordat
corespondența studiilor solicitate prin fișa de post cu cele ale candidatului	corespondență parțială - 10 puncte
	corespondență totală - 20 puncte
justificarea experienței specifice menționate în CV prin documente anexate	justificare parțială - 10 puncte
	justificare totală - 20 puncte
corelarea experienței specifice solicitate prin fișa de post cu cea a candidatului	corelare parțială - 10 puncte
	corelare totală - 20 puncte
demonstrarea experienței specifice în proiecte cu fonduri externe nerambursabile	1 proiect - 5 puncte
	≥ 2 proiecte - 10 puncte
demonstrarea experienței specifice domeniului de desfășurare a proiectului respectiv, intervenții preventive de tip screening sau similar (ambulatoriu sau spitalizare de zi)	sub 1 an – 5 puncte
	1-3 ani - 10 puncte
	3-5 ani - 20 puncte
	peste 5 ani - 30 puncte
	100 puncte

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce,
diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

Grila de evaluare a dosarului pentru recrutarea și selecția următoarelor categorii de experți (poziții) în cadrul proiectului:

4.Expert medical (AP) - Hunedoara 1.5; 5.Expert medical (AP) - Arad 1.5; 6.Expert medical (AP) - Timis 1.5; 7.Expert medical (AP) - Timis 1.5; 8.Expert medical (ATI) Hunedoara; 9.Expert medical (ATI) Arad; 10.Expert medical (ATI) Timiș

Criteriu	Punctaj acordat
corespondența studiilor solicitate prin fișa de post cu cele ale candidatului	corespondență parțială - 10 puncte
	corespondență totală - 20 puncte
justificarea experienței specifice menționate în CV prin documente anexate	justificare parțială - 10 puncte
	justificare totală - 20 puncte
corelarea experienței specifice solicitate prin fișa de post cu cea a candidatului	corelare parțială - 10 puncte
	corelare totală - 20 puncte
demonstrarea experienței specifice în proiecte cu fonduri externe nerambursabile	1 proiect - 5 puncte
	≥ 2 proiecte - 10 puncte
demonstrarea experienței specifice domeniului de desfășurare a proiectului respectiv, intervenții de specialitate în domeniul histopatologiei și/sau proceduri specifice derulate în centrele de screening sau similar (ambulatoriu sau spitalizare de zi)	sub 1 an – 5 puncte
	1-3 ani - 10 puncte
	3-5 ani - 20 puncte
	peste 5 ani - 30 puncte
	100 puncte

Grila de evaluare a dosarului pentru recrutarea și selecția următoarelor categorii de experți (poziții) în cadrul proiectului:

18. Expert 2 GT - A1.2;

Criteriu	Punctaj acordat
corespondența studiilor solicitate prin fișa de post cu cele ale candidatului	corespondență parțială - 10 puncte
	corespondență totală - 20 puncte
justificarea experienței specifice menționate în CV prin documente anexate	justificare parțială - 10 puncte
	justificare totală - 20 puncte
corelarea experienței specifice solicitate prin fișa de post cu cea a candidatului	corelare parțială - 10 puncte
	corelare totală - 20 puncte
demonstrarea experienței specifice în proiecte cu fonduri externe nerambursabile	1 proiect - 5 puncte
	2 proiecte - 10 puncte
	4 proiecte - 20 puncte
	≥ 5 proiecte - 30 puncte

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce,
diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

demonstrarea experienței specifice domeniului de desfășurare a proiectului respectiv, intervenții preventive de tip screening sau similar (ambulatoriu sau spitalizare de zi)	1-3 ani – 5 puncte
	peste 3 ani - 10 puncte
	100 puncte

Grila de evaluare a dosarului pentru recrutarea și selecția următoarelor categorii de experți (poziții) în cadrul proiectului:

17.Expert IT GT 2 A1.2, A1.5;

Criteriu	Punctaj acordat
corespondența studiilor solicitate prin fișa de post cu cele ale candidatului	corespondență parțială - 10 puncte
	corespondență totală - 20 puncte
justificarea experienței specifice menționate în CV prin documente anexate	justificare parțială - 10 puncte
	justificare totală - 20 puncte
corelarea experienței specifice solicitate prin fișa de post cu cea a candidatului	corelare parțială - 10 puncte
	corelare totală - 20 puncte
Experiența relevantă în implementarea de aplicații software medicale	1 aplicație - 10 puncte
	2 aplicații - 20 puncte
	peste 3 aplicații - 30 puncte
Experiența relevantă în activități de suport tehnic pentru aplicații informatice ce folosesc baze de date de registre	1- 2 registre – 5 puncte
	peste 3 registre - 10 puncte
	100 puncte

Comisia de recrutare și selecție