

Anexa 1 la Anunțul nr. 37412/ 16.09.2026

Descrierea activităților, responsabilităților corespunzătoare posturilor, condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului, criteriile pentru selecția experților în etapa 2 a concursului

1. Operator programari colonoscopie Hunedoara

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Gestionarea programărilor pentru colonoscopii de screening, în baza listelor transmise de cabinetele medicilor de familie afiliate proiectului și în conformitate cu calendarul activităților centrului regional de prevenție.
- Contactarea beneficiarilor eligibili și confirmarea telefonică a programării, furnizând informațiile necesare privind locația, ora, procedura și pregătirea prealabilă pentru colonoscopie.
- Introducerea și actualizarea datelor beneficiarilor în platformele informatice utilizate în proiect (ROC), cu menționarea statusului programării (confirmat, reprogramat, anulat).
- Reprogramarea beneficiarilor în situații de absență, indisponibilitate sau contraindicații medicale temporare, în colaborare cu personalul medical și coordonatorul centrului.
- Colaborarea directă cu registratorul centrului, expertul asistent medical și coordonatorul de screening, pentru asigurarea unui flux continuu și eficient al beneficiarilor în cadrul activităților de screening.
- Menținerea unei evidențe clare a programărilor realizate, neprezentărilor și motivelor asociate, pentru fundamentarea raportărilor periodice și ajustarea planificării resurselor.
- Respectarea normelor de confidențialitate și protecție a datelor cu caracter personal (GDPR), în procesul de comunicare cu beneficiarii și de operare a datelor în sistemele informatice.
- respectă planul de lucru al proiectului;
- întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- respectă și promovează principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

Studii: Studii medii sau superioare;

Vechime minima in specialitate: sub 5 ani

2. Registrator A1 - Arad

Descriere activități, responsabilități specifice postului:

- Preluarea și înregistrarea electronică a persoanelor programate la colonoscopie, în cadrul activităților de
- screening colorectal, utilizând platformele informatice ale centrului.
- Verificarea și completarea fișelor de pacient și a documentelor medicale asociate, înainte de realizarea colonoscopiei, în conformitate cu cerințele metodologice ale programului.
- Centralizarea și arhivarea documentelor (fizice și video) rezultate în urma procedurilor de screening, inclusiv consimțăminte, fișe medicale, buletine de rezultate și rapoarte histopatologice.
- Completarea unui formular standardizat de raport medical pentru fiecare procedură de colonoscopie, prin intermediul unei secțiuni dedicate proiectului, în cadrul aplicației informatice a spitalului utilizată
- Asigurarea transmiterii corecte a datelor medicale către platforma ROC, în colaborare cu personalul medical implicat în screening, pentru urmărirea traseului pacientului și integrarea rezultatelor.
- Monitorizarea zilnică a statusului programărilor și validarea documentelor în funcție de calendarul activităților de screening, cu raportare către coordonatorul centrului.
- Colaborarea cu experții medicali, echipa administrativă și coordonatorii de activitate, pentru asigurarea unui flux operațional coerent și actualizarea continuă a evidenței beneficiarilor incluși în screening.
- respectă planul de lucru al proiectului;
- întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- respectă și promovează principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului:

“ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce,
diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
Cod MySMIS 348704

Studii: Studii medii sau superioare;

Vechime minima în specialitate: sub 5 ani

Grila de evaluare a dosarului pentru recrutarea și selecția următoarelor categorii de experți (poziții) în cadrul proiectului:

1.Operator programări colonoscopie – Hunedoara; 2..Registratori A1 - Arad

Criteriu	Punctaj acordat
corespondența studiilor solicitate prin fișa de post cu cele ale candidatului	corespondență parțială - 10 puncte
	corespondență totală - 20 puncte
justificarea experienței specifice menționate în CV prin documente anexate	justificare parțială - 10 puncte
	justificare totală - 20 puncte
corelarea experienței specifice solicitate prin fișa de post cu cea a candidatului	corelare parțială - 10 puncte
	corelare totală - 20 puncte
demonstrarea experienței specifice în proiecte cu fonduri externe nerambursabile	1 proiect - 5 puncte
	≥ 2 proiecte - 10 puncte
demonstrarea experienței specifice domeniului de desfășurare a proiectului respectiv, intervenții preventive de tip screening sau similar (ambulatoriu sau spitalizare de zi)	sub 1 an – 5 puncte
	1-3 ani - 10 puncte
	3-5 ani - 20 puncte
	peste 5 ani - 30 puncte
	100 puncte

Comisia de recrutare și selecție