



CLINICA DE CARDIOLOGIE

PLAN DE MANAGEMENT Sef sectie

1. Indruma activitatea de acordare a ingrijirilor medicale in cadrul sectiei
2. Organizeaza si coordoneaza activitatea medicala, supervizeaza conduita terapeutica
3. Propune, la nivel de conducere administrativa, furnizarea de servicii medicale (internaride zi, examinari cu plata)
4. Evalueaza necesarul de medicamente, materiale sanitare, materiale birotice si reparatii si le transmite celor indreptatiti a le rezolva
5. Face propuneri Comitetului director pentru cresterea veniturilor proprii (internare la cerere, ecocardiografii la cerere, sponsorizari)
6. Verifica fisa postului si respectarea acesteia pentru personalul clinicii si stabileste eventuale atributii specifice cu respectarea legislatiei
7. Face propuneri privind necesarul de personal conform reglementarilor in vigoare si participa la organizarea examenelor de angajare
8. Propune programul de lucru pentru categorii de personal (in limite legale)
9. Propune aplicarea de sanctiuni administrative conforme cu regulamentul de functionare al spitalului
10. Urmareste activitatea de instruire si performantele profesionale ale personalului sectiei si propune plan de formare si perfectionare
11. Propune protocoale specifice de practica medicala
12. Coordoneaza si controleaza activitatea conform cu procedurile si protocoalele specifice
13. Raspunde de solutionarea sugestiilor si sesizarilor referitoare la activitatea sectiei
14. Urmareste indicatorii specifici de performanta